



1

卷之三

## บันทึกข้อความ

RCW 1073 / 2mm

ส่วนราชการ กลุ่มการเจ้าหน้าที่ (กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมฯ) โทร. 6118,6185

ที่ ดค 0301.005/๓๓๗๖ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กรมอุตุนิยมวิทยา ประจำปี พ.ศ.2561 รอบ 6 เดือน

① เรียน รอบ. (หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมฯ) (ผ่าน ลงก.)

ตามที่กรมฯ เห็นชอบแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กรมอุตุนิยมวิทยา ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2561 – 2564) และแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กรมอุตุนิยมวิทยาประจำปี พ.ศ.2561 และ กจ. ในฐานะกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ได้เรียนแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดได้ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามที่กำหนดไว้ในแผนดังกล่าวข้างต้น ตามบันทึก ที่ ดศ 0301.005/418 ลง 16 มกราคม 2561 ไปแล้ว ในการนี้ กจ. (กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมฯ) ได้มีหนังสือ ที่ ดศ 0301.005/ฯ 2275 ลง 21 มีนาคม 2561 ขอความร่วมมือจาก กอง/ศูนย์/พร./ตส. และกลุ่มงานใน ลก. รายงานผลการดำเนินการตามแผนฯ พร้อม ปัญหาอุปสรรค ในรอบ 6 เดือน ตามแบบฟอร์ม และส่งให้ กจ. ภายในวันที่ 28 มีนาคม 2561 เพื่อจะได้ ประมวลสรุปผลเสนอกرمฯ พิจารณาต่อไป นั้น

บังคับนี้ครบกำหนดระยะเวลา มี กอง/ศูนย์/พร./ตส. และกลุ่มงานใน ลก. ส่งรายงานผลการดำเนินการตามแผนฯ พร้อมปัญหาอุปสรรค และ กจ. (กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมฯ) ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนฯ พร้อมปัญหาอุปสรรค ในรอบ 6 เดือน ในภาพรวมเรียบร้อยแล้ว ซึ่งปัญหา/อุปสรรคที่พบมีดังนี้

1. บุคลากรไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ทุกคนเนื่องจากลักษณะงานเป็นการเข้าเวร และอยู่ในส่วนภูมิภาค

2. ไม่มีงบประมาณเพียงพอสำหรับดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามแผนฯ

รายละเอียดตามเอกสารตั้งแต่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดน้ำเสนอกรมา พิจารณา ให้ความเห็นชอบ ก่อน ให้ กจ. (กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมฯ) นำเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาการจัดทำแผนแนบปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กรรมอุตุนิยมวิทยาในปีงบประมาณต่อไป

② 132 509.

ବ୍ୟାକ କରିବାର ଅନୁମତି ଦିଲ୍ଲି. ସାଥେ

៤០ ៩១

for ① w Dzr w lsr Mn 1200 Ndy 9/2-

From all my sources

✓ 8987  
Mr. A. B.

ค่านิยมกรอบนิยมวิทยา ERIES

1. Expertise on Meteorology เชี่ยวชาญด้านอุตุนิยมวิทยา 2. Standardization มาตรฐานสากล  
4. Early Warning เตือนภัยทันเหตุการณ์ 5. Service Mind พึงพอใจด้วยจิตบริการ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มการเจ้าหน้าที่ (กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมฯ) โทร. 6118,6185

ที่ ดศ 0301.005/ว 2275 วันที่ ๒๑ มีนาคม 2561

เรื่อง การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการส่งเสริม

คุณธรรม จริยธรรม กรมอุตุนิยมวิทยา ประจำปี พ.ศ.2561 รอบ 6 เดือน

เรียน ผอ.กอง/ศูนย์/พร./ตส. และกลุ่มต่างๆ ใน ลก.

ตามที่กรมฯ เห็นชอบแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการส่งเสริม  
คุณธรรม จริยธรรม กรมอุตุนิยมวิทยา ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2561 – 2564) และแผนปฏิบัติการป้องกันและ  
ปราบปรามการทุจริต และการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กรมอุตุนิยมวิทยาประจำปี พ.ศ.2561 และ กจ.  
ในฐานะกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ได้เวียนแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดได้ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง  
ตามที่กำหนดไว้ในแผนตั้งกล่าวข้างต้น ตามบันทึก ที่ ดศ 0301.005/418 ลง 16 มกราคม 2561 ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ กลับรับกำหนดระยะเวลาติดตามประเมินผลในรอบ 6 เดือน จึงขอความร่วมมือจาก  
กอง/ศูนย์/พร./ตส. และกลุ่มงานใน ลก. รายงานผลการดำเนินการตามแบบฟอร์มดังแนบ และส่งให้ กจ.  
ภายในวันที่ 28 มีนาคม 2561 เพื่อจะได้ประมวลสรุปผลเสนอกรมฯ พิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไปด้วย

(ว่าที่ ร.ต.ธนสิทธิ์ เอี่ยมอนันชัย)

รอง./หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

ค่านิยมกรมอุตุนิยมวิทยา ESIES

1. Expertise on Meteorology เชี่ยวชาญด้านอุตุนิยมวิทยา
2. Standardization มาตรฐานสากล
3. Integration บูรณาการ
4. Early Warning เตือนภัยทันเหตุการณ์
5. Service Mind พึงพอใจด้วยจิตบริการ



รายงานสรุปผังการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามทุจริตและมาตรการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กรรมดุณยมิวชาฯ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ รอบ ๖ เดือน

รายการ ข้อความสั้นๆ	เป้าประสงค์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ		ร้อยละของ ความสำเร็จ ที่ยังกัน เป็นอย่าง	บัญชีเบสรักษา เอกสารรับรอง
					ความสำเร็จ ที่ยังกัน เป็นอย่าง	บัญชีเบสรักษา เอกสารรับรอง		
ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	บัญชีเบสรักษา เอกสารรับรอง	เป้าหมาย	เอกสารรับรอง
	๓. ประชาสัมพันธ์่องานใน การรับและจัดซื้อสินค้าและ บริการร้องเรียนแก้ไข บริการจากภาครัฐโดยมีวิทยา ลัย ทางเว็บไซต์, แผ่นพับ เป็นต้น	จำนวนชื่อองานในการรับเจ้ง ซ้อมดู	๓ ช่องทาง	๑. เว็บไซต์/ปิดประการคู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกษ์/รับ ฟังความคิดเห็นให้ชัดเจนในสิ่งที่ทราบ ๓. ปิดประกาศเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกษ์/รับ ฟังความคิดเห็นแบบเว็บไซต์ตาม ๑ ก่อน จัดอบรม ๓. เมย์เพลทเวอร์ฟ์เพ็บและชื่อชุมชนหรือ เบาะแสการกรองทำให้ชัดเจนที่ราชการ	๑๐๐%	-	บันทึก ที่ ๑๗ ๑๗๐๑๗.๐๐๔/ ๒๐๕๐๕๐๗๑๔ มี.ค.๖๑, แผ่นพับ	
	๔. เมย์เพลทเวอร์ฟ์ในเครือ การป้องกันการทุจริต	จำนวนชื่อองานการเผยแพร่ สื่อสารคงที่ในเรื่องการป้องกัน การทุจริต	๒ ช่องทาง	๓. สส.จัดทำไปสู่ต่อรัฐบุรณาจimitationใน เก็บเงินเดือนปี ๑๐ ประกอบ ปัจจุบันและเมื่อ ให้ช้าราชการ/ประชุมที่มาไม่ได้ทราบ ๒. ศศ. จัดทำใบเสนอต่อตัวแทนการทุจริตตรวจสอบปัจจุบัน ปิดประกาศเผยแพร่ให้ช้าราชการ/ประชาชน ที่ไม่ได้ทราบ ๓. เมย์เพลทเวอร์ฟ์แบบ ชื่อชุมชนหรือเบบี้สการและทำให้ชัดเจนที่ราชการ	๑๐๐%	-	บันทึก ที่ ๑๗ ๑๗๐๑๗.๐๐๔/ ๒๐๕๐๕๐๗๑๔ มี.ค.๖๑, แผ่นพับ	

รายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามทุจริตและการตรวจสอบเชิงรุก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ รอบ ๖ เดือน

รายการ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	ร้อยละของ ความสำเร็จ เทียบกับ เป้าหมาย	ปัจจัยอุปสรรค	เอกสารอ้างอิง
ยุทธศาสตร์ นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม						
๒. การพัฒนา ระบบป้องกัน การดูแลเด็กฯ	๑. นำระบบสารสนเทศมาใช้ใน การปฏิบัติงาน บริหารงาน ทางการ	จำนวนระบบสารสนเทศที่นำไปใช้ในการปฏิบัติงานของรัฐ จัดให้มีหลากหลายที่สูง เช่น ปัจจุบัน	๕ ระบบ	๗. DPIS ๒. สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ GEFIMT& one stop service บด. อุตสาหกรรมวิทยา พล. ก.สพ., กสส., กสต., กสจ., กสอ. ศธ., นักศึกษา, คุณครูวิชาชีวิต งานส่วนพยาบาล ศูนย์ฯ ผู้รับวัสดุ, คู่มือการปฏิบัติงานส่วนพยาบาล อาภาศ, คุณครู สถา. ช.ช. ศธ., กบ. จัดทำเว็บไซต์ บริการข้อมูลอุดหนุนวิทยาการรับปั้น, ศบ. กส. ใช้ พยายกรณ์, ดอ. จัดทำแบบใบอนุญาตการตรวจเครื่อง, Metnet ติดต่อ, ดาวเทียม,	๑๐๐%	งบประมาณใหม่ เพิ่มจาก ๖ เดือน	รายงานรอบ ๖ เดือน
	๒. พัฒนาระบบรองรับขออนุมัติแบบอิเล็กทรอนิกส์	ระดับความสำเร็จในการพัฒนา ระบบปรับเปลี่ยนร้องขอทุกชั้นบาก จัดทำนิยาม ตั้งค่าเบ ทำางนพัฒนา ระบบร้องเรียนร้องทุกข์ในระบบ วิถีการอนุมัติ ระดับ ๔ ภาคที่ ๒ ภาคที่ ๓ ภาคที่ ๔ ภาคที่ ๕ ภาคที่ ๖ ภาคที่ ๗ ภาคที่ ๘ ภาคที่ ๙ ภาคที่ ๑๐ ภาคที่ ๑๑ ภาคที่ ๑๒ ภาคที่ ๑๓ ภาคที่ ๑๔ ภาคที่ ๑๕ ภาคที่ ๑๖ ภาคที่ ๑๗ ภาคที่ ๑๘ ภาคที่ ๑๙ ภาคที่ ๑๒๕๖๑ ภาคที่ ๒๕๖๑	๙๐%	ระบบ ๔ ภาคที่ ๑๒ ภาคที่ ๑๓ ภาคที่ ๑๔ ภาคที่ ๑๕ ภาคที่ ๑๖ ภาคที่ ๑๗ ภาคที่ ๑๘ ภาคที่ ๑๙ ภาคที่ ๑๒๕๖๑ ภาคที่ ๒๕๖๑	รายงานการ ประชุม คณะกรรมการฯ ประจำปี ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑		

รายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนปฏิการรือภัยและปรับปรุงทุริยและมาตรการส่งเสริมดูแลรักษา จิรยธรรม กรณีฉุน渲พิษยา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ รอบ ๖ เดือน

รายการ	บุคลากร	โครงสร้าง/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	ร้อยละของ ความสำเร็จ เทียบกับ เป้าหมาย	ปัญหาอุปสรรค	เอกสารอ้างอิง
แพทยศาสตร์ บุคลากร	โครงสร้าง/กิจกรรม	๓. ประชุมทีมพัฒนาทางในมหานคร รับแล้วข้อมูลหรือเอกสารและทรัพย์สิน ร่องรอยและผู้ใช้บริการจากภายนอก อุดมสมวัตยา เช่น ทางเว็บไซต์, แอปพลิเคชัน เป็นต้น	จำนวนของหน้างานในการรับแจ้งข้อมูล	๓ ช่องทาง	๗. เรียนรู้/ปฏิบัติการคู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกษ์/รับ ฟังความคิดเห็นให้ชัดเจนส่งก่อทราบ ๒. ปฏิบัติการดูแลผู้ใช้บริการในการปฏิบัติงาน กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกษ์/รับ ฟังความคิดเห็นแบบปฏิบัติธรรมฯ ก่อไป จริงธรรม ๓. เผยแพร่ทางแผ่นแบบจัดข้อมูลหรือ แบบสำรวจที่เกิดขึ้นซึ่งการดำเนินการ	๑๐๐%	-	บันทึกที่ ๑๓ ๐๓๑๑.๐๐๔/ ๒๐๕๐๑๓๑๔ มี.ค.๖๑, ແຜ່ນັບ
แพทยศาสตร์ บุคลากร	โครงสร้าง/กิจกรรม	๔. โศกนาฏกรรมที่มีความรุนแรงในชุมชน และการเฝ้าระวังความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	จำนวนของหน้างานที่มีความรุนแรง	๔ ช่องทาง	ระดับ ๕ ๔. รักษาความปลอดภัยให้ดีที่สุด ๕. ประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ๖. เฝ้าระวังความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ๗. ดำเนินการเฝ้าระวังความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	๘๕%	-	-

รายงานสรุปผลการติดตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามพิรุธและการต้มยำคุณธรรม จริยะธรรม กรณดุนพิษภัยฯ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ รอบ ๖ เดือน

ผู้รายงาน	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	ร้อยละของ ความสำเร็จ เทียบกับ เป้าหมาย	ปัญหาอุปสรรค	เอกสารอ้างอิง
นายพงษ์สักข์ ไพบูลย์	โครงการ/กิจกรรม						
๓. ยกรชุดปี๑ คะแนนตั้งที่นักการ รับรู้ภารกิจ (ITA)	๑. เพื่อยกระดับ คุณธรรมและความ โปร่งใสของ สำนักงาน ด้านงานบริหาร ที่ดี	๑. โครงการอบรมในเรื่อง "การ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส <sup>*</sup> ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ"	จำนวนครั้งของการจัดอบรมไม่ ต่ำกว่า ๔๐๐ คนครั้ง	๑ ครั้ง จำนวนครั้งของการจัดอบรมไม่ ต่ำกว่า ๔๐๐ คนครั้ง	๑๐๐%	-	บันทึกที่ ๗ ๓๐๑.๐๐๔/ ๑๗๗๙๘๗ ลง ๒๐ มี.ค.๖๑
				๒. จำนวนครั้งของการจัดอบรมใน เรื่อง "การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส <sup>*</sup> ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๑	๑ ครั้ง	จำนวนครั้งของการจัดอบรมไม่ ต่ำกว่า ๔๐๐ คนครั้ง	-
				๓. จำนวนครั้งของการจัดอบรม หลักสูตร "ผลประเมินคุณภาพ"	๑ ครั้ง	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่ระบุรายละเอียด

รายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนปฏิการป้องกันและปราบปรามจุติธรรม จីឡូរទំនើសិរីក្រសួងក្រសួងពេទ្យ នគរបាល នគរបាល តើខែ

លេខអាជីវកម្ម	ប្រព័ន្ធសង្គម	គ្រប់គ្រង/កិច្ចការ	ព័ត៌មាន	ប្រធានាប្រពេល	គម្រោង	គម្រោង		សារព័ត៌មានផ្តល់ជូន
						គ្រប់គ្រង	ប្រពេល	
៤. ប្រកាសដែល ត្រូវចិត្តសំណើក គុណភារនិងដៃចុះ ឱ្យឈរទំនើសិរី	៤. ពេទ្យរាជធានីបឹងកេងកង	គ្រប់គ្រង	ប្រឆាំង	ឯកសារតាមការ	រួមចំណែករបៀបរាយការ	រួមចំណែករបៀបរាយការ	ប្រពេល	សារព័ត៌មានផ្តល់ជូន
៥. ក្រសួងពេទ្យ ត្រូវចិត្តសំណើក គុណភារនិងដៃចុះ ឱ្យឈរទំនើសិរី	៥. ក្រសួងពេទ្យ	គ្រប់គ្រង	ប្រឆាំង	ឯកសារតាមការ	រួមចំណែករបៀបរាយការ	រួមចំណែករបៀបរាយការ	ប្រពេល	សារព័ត៌មានផ្តល់ជូន
៦. ក្រសួងពេទ្យ ត្រូវចិត្តសំណើក គុណភារនិងដៃចុះ ឱ្យឈរទំនើសិរី	៦. ក្រសួងពេទ្យ	គ្រប់គ្រង	ប្រឆាំង	ឯកសារតាមការ	រួមចំណែករបៀបរាយការ	រួមចំណែករបៀបរាយការ	ប្រពេល	សារព័ត៌មានផ្តល់ជូន
៧. ក្រសួងពេទ្យ ត្រូវចិត្តសំណើក គុណភារនិងដៃចុះ ឱ្យឈរទំនើសិរី	៧. ក្រសួងពេទ្យ	គ្រប់គ្រង	ប្រឆាំង	ឯកសារតាមការ	រួមចំណែករបៀបរាយការ	រួមចំណែករបៀបរាយការ	ប្រពេល	សារព័ត៌មានផ្តល់ជូន
៨. ក្រសួងពេទ្យ ត្រូវចិត្តសំណើក គុណភារនិងដៃចុះ ឱ្យឈរទំនើសិរី	៨. ក្រសួងពេទ្យ	គ្រប់គ្រង	ប្រឆាំង	ឯកសារតាមការ	រួមចំណែករបៀបរាយការ	រួមចំណែករបៀបរាយការ	ប្រពេល	សារព័ត៌មានផ្តល់ជូន
៩. ក្រសួងពេទ្យ ត្រូវចិត្តសំណើក គុណភារនិងដៃចុះ ឱ្យឈរទំនើសិរី	៩. ក្រសួងពេទ្យ	គ្រប់គ្រង	ប្រឆាំង	ឯកសារតាមការ	រួមចំណែករបៀបរាយការ	រួមចំណែករបៀបរាយការ	ប្រពេល	សារព័ត៌មានផ្តល់ជូន
១០. ក្រសួងពេទ្យ ត្រូវចិត្តសំណើក គុណភារនិងដៃចុះ ឱ្យឈរទំនើសិរី	១០. ក្រសួងពេទ្យ	គ្រប់គ្រង	ប្រឆាំង	ឯកសារតាមការ	រួមចំណែករបៀបរាយការ	រួមចំណែករបៀបរាយការ	ប្រពេល	សារព័ត៌មានផ្តល់ជូន

รายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนปฏิการบูรณาภิเษกประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ รอบ ๖ เดือน

รายการ	เป้าประสงค์	โครงสร้าง/กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	ร้อยละของ ความสำเร็จ ที่ irony ไป เป้าหมาย	บัญชีบุคลากร เพิ่มขึ้น	เอกสารรับรอง
ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	โครงสร้าง/กลยุทธ์						
๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการคุณภาพและสิ่งแวดล้อม	๓. เพื่อให้เกิดใน ๑. จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน	๑. จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน	จำนวนมาตรฐานการปฏิบัติงาน	๒ เรื่อง	๑. จัดทำเอกสารวิชาการตัวอย่าง อิเล็กทรอนิกส์(E-Books) ระบบเบต้าร์ตราชากาหนด ๕ เรื่อง ๒. พน. มีคู่มือขั้นตอนการ คาดหมายถักทั้งหมดออกศรั้ย ๓. เดือน ๓. จัดทำ มาตรฐานการปฏิบัติงาน ๔. ศศ. จัดทำคู่มือการ ปฏิบัติงาน (SOP) ๕. กระบวนการ	๑๐๐%	-	รายงานรอบ ๖ เดือน
	๒. ฝึกอบรม การบริหาร คุณภาพและ สิ่งแวดล้อม และจริยธรรม	๒. ฝึกอบรม การต้านทาน สิ่งแวดล้อม และจริยธรรม	จำนวนบุคลากร เข้าร่วม	๕ ราย	๒. ฝึกอบรม การต้านทาน สิ่งแวดล้อม และจริยธรรม	๕๐%	-	รายงานรอบ ๖ เดือน

รายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนปฏิการป้องกันและปราบปรามเชิงเสือมุขธรรม จريยธรรม กรมอุตุนิยมวิทยา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ รอบ ๖ เดือน

รายการ	เป้าประสงค์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	ร้อยละของ ความสำเร็จ ที่ยังคง เป้าหมาย	จำนวนกู้ชำระ แล้ว	เอกสารอ้างอิง
๖. ส่งเสริมภารมี	๗. เพื่อสร้าง ส่วนรวมและสร้าง เครือข่าย ความร่วม จริยธรรม และ ความโปร่งใส เพื่อ <sup>๑</sup> เป็นต้นแบบ	๑. จัดตั้งกลุ่มเพื่อดำเนินการหรือ ร่วมกิจกรรม ด้านคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส <sup>๒</sup> องค์กร การเมืองร่วม ของบุคคลภายนอก การส่งเสริม ความโปร่งใส เพื่อ <sup>๓</sup> จริยธรรม และ ความโปร่งใส เพื่อ <sup>๔</sup> ยกย่องคนดีปีบ ตั้งแบบ	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการฯ	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการฯ	๙๐	๗. กจ.จัดทำกลุ่มไม่ต่อ ณ ต.บ่อไร่ ๘๐ คบ.๒.กจ.จัดทำ กลุ่มเพื่อพัฒนาศรี อ.๒๑ คบ	๑๐๐%	ภาพถ่าย
ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	ร้อยละของ ความสำเร็จ ที่ยังคง เป้าหมาย	จำนวนกู้ชำระ แล้ว	เอกสารอ้างอิง
					๗. กจ.จัดทำกลุ่มไม่ต่อ ณ ต.บ่อไร่ ๘๐ คบ.๒.กจ.จัดทำ กลุ่มเพื่อพัฒนาศรี อ.๒๑ คบ	-	-	