



บันทึกข้อความ

กลุ่มบริหารพัสดุ
เลขที่
วันที่ ๒๕ มี.ค. ๖๕
เรื่อง ๑๕๑๓๗

ลก. ๒๕ มี.ค. ๖๕ / ๐๙.๒๕๖
 กจ. ๒๕ มี.ค. ๖๕ / ๑๕.๒๕๖
 กบ. ๒๕ มี.ค. ๖๕ / ๐๙.๒๕๖

ส่วนราชการ กลุ่มนิติการ สำนักงานเลขาธิการกรม โทร ๖๒๕๓

ที่ ดศ ๐๓๐๑.๐๐๓ / ๒๗๒๓

วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอดำเนินการเพื่อเปิดเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ออก ๗๙๖ / ๒๕ มี.ค. ๖๕ / ๑๓.๒๕๖

① เรียน ลนค. (ผ่าน ผก.นต. และ ผก.พต.)

ตามที่ กลุ่มการเจ้าหน้าที่ มีบันทึกข้อความที่ ดศ ๐๓๐๑.๐๐๕/ว ๑๙๗๖ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปรับปรุงข้อมูลตามประเด็นการตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด โดยเป็นข้อมูลในปริมาณประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และส่งข้อมูลให้ กจ. ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมอตุณิยมวิทยา ตามคำสั่งกรมอตุณิยมวิทยา ที่ ๑๖/๒๕๖๔ สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔ นั้น

นต. และ พต. ขอเรียนว่า เพื่อเป็นการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน จึงได้จัดทำร่างประกาศกรมอตุณิยมวิทยาที่เกี่ยวข้องกับมาตรการดังกล่าว เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานต่าง ๆ ภายในกรมอตุณิยมวิทยา โดยให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ของกรมอตุณิยมวิทยา ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป ซึ่งมีทั้งหมดจำนวน ๕ เรื่อง ดังนี้

๑. มาตรการที่อยู่ในความดูแลของกลุ่มนิติการ มี ๔ เรื่อง

๑.๑ เรื่อง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (เอกสารแนบ ๑)

๑.๒ เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน (เอกสารแนบ ๒)

๑.๓ เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม (ผลประโยชน์ทับซ้อน) (เอกสารแนบ ๓)

๑.๔ เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ (เอกสารแนบ ๔)

๒. มาตรการที่อยู่ในความดูแลของกลุ่มบริหารพัสดุ มี ๑ เรื่อง

๒.๑. เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง (เอกสารแนบ ๕)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบตามเสนอขอได้โปรดเสนอเรื่องให้ กจ.

ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมอตุณิยมวิทยา เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป หากชอบด้วยคำริ

ลงนามแล้ว

② ส่วน ลนค. (ฝ่ายบริหาร)
 อธิบดีกรมอตุณิยมวิทยา
 ๒๕ มี.ค. ๖๕
 ๒๕ มี.ค. ๖๕

(นายมนตรีธรรมเสรีกุล)
 นต.ก.ก.

(นางสาวชมภารี ชมภูรัตน์)
 อธิบดีกรมอตุณิยมวิทยา
 ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๕

(นางสาวเมษา วัลยาภรณ์)
 ผก.นต.

③ เรียน อต.
 ค. ได้ส่งเอกสารตามที่ขอมา
 ๒๕ มี.ค. ๖๕



ประกาศกรมอู่ทุนนิยมหาวิทยาลัย
เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

กรมอู่ทุนนิยมหาวิทยาลัย ตระหนักถึงความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ส่งเสริมการทำงานตามหลักธรรมาภิบาล และสามารถตรวจสอบได้ โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานเป็นสำคัญ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาประเทศ ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุงเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓) แผนปฏิบัติการ ด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - พ.ศ. ๒๕๖๕) และแผนบูรณาการต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรมอู่ทุนนิยมหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดมาตรการ ส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ตลอดจนใช้เป็น แนวทางในการปฏิบัติแก่ผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่ของกรมอู่ทุนนิยมหาวิทยาลัย ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการเผยแพร่ แผนการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ให้เจ้าหน้าที่ของกรมอู่ทุนนิยมหาวิทยาลัย ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการบันทึก รายละเอียด วิธีการ และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ ของกรมบัญชีกลางผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามวิธีที่กรมบัญชีกลางกำหนด แต่ละขั้นตอน ดังนี้

๒.๑ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๒ ทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

๒.๓ ดำเนินการจัดหา

๒.๔ ขออนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง

๒.๕ การทำสัญญา

๒.๖ การบริหารสัญญา

๓. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่กรมอู่ทุนนิยมหาวิทยาลัย ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของกรมอู่ทุนนิยมหาวิทยาลัย

๔. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่กรมอู่ทุนนิยมหาวิทยาลัย ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ยอมให้ผู้อื่นอาศัยหน้าที่ของตนหาประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้างกับกรมอู่ทุนนิยมหาวิทยาลัย

๕. ให้หัวหน้าหน่วยงาน กำกับ ดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้ได้บังคับบัญชา ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

จึงประกาศมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๑๕ ๑๖



ประกาศกรมอุดุนิยมวิทยา
เรื่อง มาตรการการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

กรมอุดุนิยมวิทยา ตระหนักถึงความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ส่งเสริมการทำงานตามหลักธรรมาภิบาล และสามารถตรวจสอบได้ โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานเป็นสำคัญ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาประเทศ ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) และแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุงเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓) แผนปฏิบัติการ ด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ – พ.ศ. ๒๕๖๕) และแผนบูรณาการต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรมอุดุนิยมวิทยาจึงได้กำหนดมาตรการตรวจสอบ การใช้ดุลยพินิจ เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ตลอดจนใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ แก่ผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. ให้ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง คู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานของการปฏิบัติงาน

๒. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ปฏิบัติงาน ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต กำกับดูแล และติดตามการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลยพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง คู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐาน ของการปฏิบัติงาน เพื่อให้การใช้ดุลยพินิจเป็นไปด้วยความถูกต้อง กรณีพบว่าผู้ใต้บังคับบัญชาใช้ดุลยพินิจ ที่อาจไม่ถูกต้อง ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาสั่งการให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง

๓. ให้ผู้ปฏิบัติงานปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดให้มีคู่มือ การปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานของการปฏิบัติงานที่แสดงถึงกระบวนการ ขั้นตอน ระยะเวลา การปฏิบัติงานอย่างชัดเจน เพื่อเป็นกรอบการปฏิบัติงานอันจะนำมาสู่การลดการใช้ดุลยพินิจของผู้ปฏิบัติงาน

๔. ส่งเสริมวิธีการต่าง ๆ เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจของผู้ปฏิบัติงาน เช่น การใช้เทคโนโลยี การพิจารณาความร่วมมือกันในรูปแบบของคณะกรรมการ การนำแนวทางการมีส่วนร่วมหรือการรับฟัง ความคิดเห็นของประชาชนมาใช้ เป็นต้น

๕. ให้ผู้ปฏิบัติงานรายงานผลการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือไม่เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานของการปฏิบัติงาน ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการหาข้อเท็จจริง วิเคราะห์ และเสนอ แนวทางการแก้ไขปัญหาและแนวทางการป้องกันต่อผู้บังคับบัญชา



ประกาศกรมอุดมศึกษา

เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม (ผลประโยชน์ทับซ้อน)

กรมอุดมศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ส่งเสริมการทำงานตามหลักธรรมาภิบาล และสามารถตรวจสอบได้ โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานเป็นสำคัญ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาประเทศ ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) และแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุงเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓) แผนปฏิบัติการ ด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ – พ.ศ. ๒๕๖๕) และแผนบูรณาการต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรมอุดมศึกษาจึงได้จัดทำมาตรการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการตรวจสอบความเกี่ยวข้องของบุคลากรกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างของกรมอุดมศึกษา ใช้เป็นแนวทาง และถือปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน ดังนี้

๑. มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๑.๑ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ หรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่ทำการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้เสนองาน ที่มีความเกี่ยวข้องกันกับบุคลากรภายในกรมอุดมศึกษา ทั้งประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์สาธารณะ ที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่

๑.๒ ห้ามมิให้บุคลากรในกรมอุดมศึกษาใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่ดำเนินงาน หรือโครงการที่เอื้อผลประโยชน์กับตนเองทั้งที่เกี่ยวข้องกับเงินและไม่เกี่ยวข้องกับเงิน

๑.๓ ห้ามมิให้บุคลากรในกรมอุดมศึกษาดำรงตำแหน่งใด ๆ ที่อาจส่งผลให้เกิด ผลประโยชน์ทับซ้อน

๒. แนวทางการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน

๒.๑ ตรวจสอบชื่อ – สกุล ของผู้เสนองานว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับบุคลากร ในหน่วยงานหรือไม่ เช่น ญาติ พี่น้อง เพื่อน คู่แข่ง ศัตรู

๒.๒ ตรวจสอบสถานที่อยู่ สถานที่ปฏิบัติงานของผู้เสนองานว่ามีความสัมพันธ์ หรือเกี่ยวข้องกับบุคลากรในหน่วยงานหรือไม่

๒.๓ ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานว่ามีส่วนได้เสียกับงาน/โครงการ ทั้งผลประโยชน์ส่วนตนเอง และผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่

๒.๔ ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานว่ามีผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้เสนองานหรือไม่ เช่น การรับสินบน การใช้ข้อมูลลับของทางราชการ การดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง การรับของขวัญ หรืออื่น ๆ

จึงประกาศมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวชนนีย์ ชนกรังคัง)



ประกาศกรมอศุนิยมวิทยา
เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน

กรมอศุนิยมวิทยา ตระหนักถึงความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ส่งเสริมการทำงานตามหลักธรรมาภิบาล และสามารถตรวจสอบได้ โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานเป็นสำคัญ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาประเทศ ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุงเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓) แผนปฏิบัติการ ด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - พ.ศ. ๒๕๖๕) และแผนบูรณาการต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรมอศุนิยมวิทยาในฐานะหน่วยงานของรัฐ ที่ต้องขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต การปฏิบัติที่เป็นธรรม จึงได้กำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบน เพื่อให้กรมอศุนิยมวิทยาปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. บุคลากรในกรมอศุนิยมวิทยาจะต้องปฏิบัติตามมาตรการนี้ โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการให้ หรือรับสินบน ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อมโดยเด็ดขาด

๒. บุคลากรในกรมอศุนิยมวิทยาจะต้องไม่เรียก รับ หรือยอมจะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด สำหรับตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ เพื่อกระทำการหรือไม่กระทำการ หรือประวิงการกระทำอันมิชอบด้วยหน้าที่ หรือกฎหมาย

๓. การจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภท ห้ามมิให้มีการเรียก รับ หรือยอมจะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด จากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกชนิด โดยจะต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้ ภายใต้กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๔. เมื่อผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการเรียก รับ หรือให้สินบน หรือประโยชน์อื่นใด จะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาหรือตามช่องทางกรรับเรื่องร้องเรียนที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมอศุนิยมวิทยา

๕. กรมอศุนิยมวิทยาจะให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองบุคลากรหรือบุคคลอื่นใดที่แจ้งเบาะแส หรือหลักฐานเรื่องการเรียก รับ หรือให้สินบน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงบุคลากรที่ปฏิเสธต่อการให้หรือรับสินบน โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือในการรายงานการให้หรือรับสินบนตามระเบียบ กฎหมายที่กำหนดไว้

๖. ส่งเสริมวัฒนธรรมการต่อต้านการเรียก รับ การให้สินบน หรือผลประโยชน์อื่นใด รวมถึงการป้องกันการมีส่วนร่วมในการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ

๗. ดำเนินการทางวินัย ปกครอง และทางกฎหมายอย่างเด็ดขาด สำหรับบุคลากรที่กระทำความผิด เกี่ยวกับการเรียก รับ หรือให้สินบน หรือประโยชน์อื่นใด ทั้งในฐานะตัวการหรือผู้สนับสนุน

จึงประกาศมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวชมภารี ชมภูรัตน์)



ประกาศกรมอู่ตุนิยมวิทยา
เรื่อง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

กรมอู่ตุนิยมวิทยา ตระหนักถึงความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ส่งเสริมการทำงานตามหลักธรรมาภิบาล และสามารถตรวจสอบได้ โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานเป็นสำคัญ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาประเทศ ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุงเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓) แผนปฏิบัติการ ด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - พ.ศ. ๒๕๖๕) และแผนบูรณาการต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับเพื่อให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ กรมอู่ตุนิยมวิทยาจึงได้กำหนดมาตรการ และแนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนของกรมอู่ตุนิยมวิทยา ดังนี้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อกำหนดช่องทางที่ปลอดภัยและเป็นความลับ สำหรับบุคลากรและผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ในการร้องเรียน แจ้งเบาะแสดการกระทำผิดและการทุจริต
๒. เพื่อให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสดการกระทำผิดและการทุจริต จากการถูกข่มขู่ คุกคาม หรือการกระทำในลักษณะที่เป็นการปฏิบัติไม่เป็นธรรม รวมถึงผู้ที่ถูกร้องเรียนกรณียังไม่สามารถ พิสูจน์ได้ว่าการทุจริตจริง
๓. เพื่อให้มีระบบและแนวทางการดำเนินการสำหรับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสดเกี่ยวกับการ การกระทำผิดและการทุจริต
๔. เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการทางวินัย ทางปกครอง และทางกฎหมาย กับบุคลากรที่ทุจริต
๕. เพื่อป้องกันและปราบปรามไม่ให้เกิดการกระทำผิดและการทุจริต

มาตรการ

๑. กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับ ให้ครอบคลุมถึงการประพฤติตน เป็นแบบอย่างที่ดี รวมถึงสอดส่องดูแล และส่งเสริมให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ จริยธรรมและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้อง
๒. กำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรให้ครอบคลุมถึงการไม่เพิกเฉยต่อการทุจริต รายงาน การกระทำความผิดต่อผู้บังคับบัญชาหากพบเห็นการกระทำผิดหรือการทุจริตเกิดขึ้น ตลอดจนให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือในกระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน และแจ้งเบาะแสดการกระทำผิดและทุจริต
๓. กำหนดให้มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี ดำเนินการ กำกับติดตาม และ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี เพื่อเสนอต่ออธิบดีกรมอู่ตุนิยมวิทยา และเผยแพร่ต่อสาธารณชน