



บันทึกข้อความ

ส่วน ราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร. 6499
 ที่ ดศ 0300.007/ ๑๑ วันที่ 16 ธันวาคม 2564
 เรื่อง ขออนุมัติแผนการจัดการความรู้ ของกรมอุตุนิยมวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

① เรียน รอว. (ประธานกรรมการฯ)

ตามที่ คณะกรรมการจัดการความรู้ของกรมอุตุนิยมวิทยา ได้มีการประชุม เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2564 เพื่อพิจารณาแผนการจัดการความรู้ ของกรมอุตุนิยมวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ไว้แล้วนั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำแผนการจัดการความรู้ ของกรมอุตุนิยมวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีองค์ความรู้ที่จะดำเนินการทั้งสิ้น จำนวน 16 องค์ความรู้ ดังนี้

1. แนวทางการปฏิบัติการตรวจสอบภายใน
2. องค์ความรู้ด้านการบริหารสินทรัพย์
3. การวิเคราะห์อาการขัดข้องของเครื่องเรดาร์ตรวจอากาศ
4. แนวทางการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง
5. การเพิ่มประสิทธิภาพการแจ้งเตือน Wind Shear Warnings บริเวณท่าอากาศยานขนาดใหญ่
6. การตรวจและการพยากรณ์หมอก
7. การเพิ่มสมรรถนะของระบบตรวจวัดแผ่นดินไหวภายใต้ความร่วมมือ MOU 4 หน่วยงาน
8. ปัจจัยของลมบก ลมทะเลที่มีผลต่อการพยากรณ์อากาศการบินบริเวณท่าอากาศยานภูเก็ต
9. การประยุกต์ข้อมูลพยากรณ์อากาศ เพื่อการบูรณาการร่วมกับข้อมูลอื่น ๆ
10. การตรวจค่าความไม่มีเสถียรภาพ (Instability index) ในเมฆ Cumulonimbus (CB) จากข้อมูลดาวเทียม Himawari
11. การวิเคราะห์ปัจจัยทางอุตุนิยมวิทยาที่มีผลกระทบต่อการสะสมของฝุ่นละออง PM 2.5 บริเวณภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน
12. การพยากรณ์น้ำท่วมฉับพลันโดยใช้ FFGS (Flash Flood Guidance System)
13. ความรู้เรื่องชั้นบรรยากาศ คุณภาพอากาศและค่าฝุ่น PM 2.5
14. การแจ้งเตือนฟ้าผ่าบริเวณสนามบินอุบลราชธานี
15. การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) ของกองสื่อสาร
16. การสื่อสารประชาสัมพันธ์ข่าวพยากรณ์อากาศที่ทันสมัย

④ ปณ ๑๐.๑๐/๑๑๑/๓๖
 เพื่อโปรดฯ มข ๑,
 ③ (๑๖) ๑๑๑/๑๑๑/๑๑ KM
 ปณ N
 ๑๐.๑๑
 ๑๑ ๑๑.๑๑

③ - เห็นชอบตามเสนอ
 - พร. ดำเนินการตามระเบียบฯ

รายละเอียดปรากฏตามแผนที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเสนอ ออกต. พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

② เรียน ๑๑๑
 ปณ ๑๑๑/๑๑๑/๑๑๑
 เห็นชอบ กอว. พร. ๑๑๑/๑๑๑/๑๑๑
 ๑๑๑/๑๑๑/๑๑๑
 ๑๑๑/๑๑๑/๑๑๑

๑๑ ๑๑
 (น.ส.สุสดี คงสมบูรณ์โชค)
 ผอ.พร./ เลขานุการฯ

(นายณัฐพล ณัฏฐสมบูรณ์)
 อธิบดีกรมอุตุนิยมวิทยา
 16 ธ.ค. 64



แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

กรมอุตุนิยมวิทยา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

กรมอุตุนิยมวิทยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
จัดทำโดย กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร



คำนำ

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 11 กำหนดให้ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในองค์กร เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว เหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ตลอดจนเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และการจัดการความรู้ ที่มุ่งเน้นกระบวนการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และการจัดการความรู้ถือเป็นหัวใจสำคัญที่จะเป็นฐานให้เกิดการพัฒนาไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างยั่งยืน เพื่อสร้างผลลัพธ์ตามเป้าหมายที่องค์กรต้องการ

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกรมอุตุนิยมวิทยา เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) คณะกรรมการจัดการความรู้ของกรมอุตุนิยมวิทยา จึงได้จัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ของกรมอุตุนิยมวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อให้มีทิศทางและเป้าหมายในการจัดการพัฒนาความรู้ประจำปีต่อไป



สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญ	1
1.2 นิยามของ “ความรู้”	1
1.3 องค์ประกอบในการจัดการความรู้	2
1.4 กระบวนการจัดการความรู้	2
1.5 ขอบเขตและเป้าหมายของ KM	4
1.6 ปัจจัยแห่งความสำเร็จ	5
บทที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานของกรมอุตุนิยมวิทยา	
2.1 บริบทองค์กร	6
2.2 โครงสร้างองค์กร	6
2.3 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และประเด็นยุทธศาสตร์	7
บทที่ 3 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)	14
การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ	16
แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)	
• แผนการจัดการความรู้ แผนที่ 1	40
เรื่อง แนวทางการปฏิบัติการตรวจสอบภายใน	
• แผนการจัดการความรู้ แผนที่ 2	43
เรื่อง องค์ความรู้ด้านการบริหารสินทรัพย์	
• แผนการจัดการความรู้ แผนที่ 3	46
เรื่อง วิเคราะห์อาการขัดข้องของเครื่องเรดาร์ตรวจอากาศ	
• แผนการจัดการความรู้ แผนที่ 4	49
เรื่อง แนวทางการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง	
• แผนการจัดการความรู้ แผนที่ 5	52
เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการแจ้งเตือน Wind Shear Warnings บริเวณท่าอากาศยานขนาดใหญ่	



- แผนการจัดการความรู้ แผนที่ 6 57
เรื่อง การตรวจและการพยากรณ์หมอก
- แผนการจัดการความรู้ แผนที่ 7 60
เรื่อง การเพิ่มสมรรถนะของระบบตรวจวัดแผ่นดินไหวภายใต้ความร่วมมือ MOU 4 หน่วยงาน
- แผนการจัดการความรู้ แผนที่ 8 64
เรื่อง ปัจจัยของลมบก ลมทะเลที่มีผลต่อการพยากรณ์อากาศการบินบริเวณท่าอากาศยานภูเก็ต
- แผนการจัดการความรู้ แผนที่ 9 68
เรื่อง การประยุกต์ข้อมูลพยากรณ์อากาศ เพื่อการบูรณาการร่วมกับข้อมูลอื่น ๆ
- แผนการจัดการความรู้ แผนที่ 10 71
เรื่อง การตรวจค่าความไม่เสถียรภาพ (Instability index) ในเมฆ Cumulonimbus (CB) จากข้อมูลดาวเทียม Himawari
- แผนการจัดการความรู้ แผนที่ 11 74
เรื่อง การวิเคราะห์ปัจจัยทางอุตุนิยมวิทยาที่มีผลกระทบต่อการสะสมของฝุ่นละออง PM 2.5 บริเวณภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน
- แผนการจัดการความรู้ แผนที่ 12 77
เรื่อง การพยากรณ์น้ำท่วมฉับพลันโดยใช้ FFGS (Flash Flood Guidance System)
- แผนการจัดการความรู้ แผนที่ 13 81
เรื่อง ความรู้เรื่องชั้นบรรยากาศ คุณภาพอากาศและค่าฝุ่น PM 2.5
- แผนการจัดการความรู้ แผนที่ 14 84
เรื่อง การแจ้งเตือนฟ้าผ่าบริเวณสนามบินอุบลราชธานี
- แผนการจัดการความรู้ แผนที่ 15 88
เรื่อง การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) ของกองสื่อสาร
- แผนการจัดการความรู้ แผนที่ 16 91
เรื่อง การสื่อสารประชาสัมพันธ์ข่าวพยากรณ์อากาศที่ทันสมัย



บทที่ 4 การติดตาม ประเมินผล และการรายงาน	94
ภาคผนวก	98



บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญ

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 11 ซึ่งกำหนดไว้เป็นหลักการว่า “ส่วนราชการต้องมีหน้าที่ในการพัฒนาความรู้ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ” โดยมีแนวทางปฏิบัติตามคู่มือ คำอธิบาย และแนวทางปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ดังนี้

1. สร้างระบบให้สามารถรับรู้ข่าวสารได้อย่างกว้างขวาง
2. ประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
3. ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการ เพื่อให้เป็นผู้ที่มีความรู้ในวิชาการสมัยใหม่ และปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประสิทธิภาพและมีคุณธรรม
4. สร้างความมีส่วนร่วมในหมู่ข้าราชการ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน เพื่อนำมาพัฒนาใช้ในการปฏิบัติงานร่วมกันให้เกิดประสิทธิภาพ

จากพระราชกฤษฎีกาฉบับดังกล่าว นำไปสู่ความพยายามในการสร้างระบบการจัดการความรู้ให้กับส่วนราชการต่าง ๆ โดยกำหนดเป็นเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด 4 การวัด วิเคราะห์ และการจัดการความรู้ ที่มุ่งเน้นกระบวนการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และการจัดการความรู้ถือเป็นหัวใจสำคัญที่จะเป็นฐานให้เกิดการพัฒนาไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างยั่งยืน เพื่อสร้างผลลัพธ์ตามเป้าหมายที่องค์กรต้องการ

1.2 นิยามของ “ความรู้”

ตามพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2542 คือ “สิ่งที่สั่งสมมาจากการศึกษาเล่าเรียน การค้นคว้า หรือประสบการณ์ รวมทั้งความสามารถเชิงปฏิบัติและทักษะ ความเข้าใจ หรือสารสนเทศที่ได้รับมาจากการประสบการณ์ สิ่งที่ได้รับมาจากการได้ยิน ได้ฟัง การคิด หรือการปฏิบัติต้องวิชาในแต่ละสาขา” ซึ่งต่อเนื่องไปในเรื่องของ **แหล่งความรู้** ซึ่งมีอยู่มากมายทั้งความรู้ในตัวบุคลากร ความรู้ในองค์กร และความรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับหน่วยงาน โดยความรู้ส่วนใหญ่นั้น จะอยู่ในตัวบุคลากรมากที่สุด ซึ่งนับว่าเป็น **ความรู้ที่ฝังอยู่ในคน (Tacit Knowledge)** ในขณะที่ความรู้อีกประเภทหนึ่งคือ **ความรู้ที่ชัดเจน (Explicit Knowledge)** ซึ่งเป็นนามธรรม จับต้องได้ ซึ่ง **ความรู้ที่ฝังอยู่ในคน (Tacit Knowledge)** จะฝังซ่อนเร้นอยู่ในตัวคน มีลักษณะเหมือนภูเขาน้ำแข็งที่ฝังซ่อนอยู่ใต้ทะเลซึ่งมีอยู่ 3 ลักษณะ คือ

- อธิบายได้แต่ยังไม่ถูกนำไปบันทึก ให้เป็น Explicit Knowledge ซึ่งการบันทึกนั้น ไม่จำเป็นต้องเป็นแค่การเขียน หรือเป็นเอกสารแต่เพียงอย่างเดียว แต่รวมไปถึง เสียง วิดีโอ เป็นต้น



- อธิบายได้แต่ไม่อยากอธิบาย เพื่อนำมาทำให้เป็น Explicit Knowledge ซึ่งอาจมีสาเหตุมาจากวัฒนธรรมองค์กร หรือพฤติกรรมส่วนบุคคล รวมถึงความพร้อมของคน ๆ นั้น ดังนั้น จะต้องมียุทธศาสตร์ในการ ทำให้บุคคลเหล่านั้นยินดีที่จะแบ่งปันความรู้เหล่านี้ เช่น การสร้างแรงจูงใจทั้งเชิงลบและเชิงบวก

- อธิบายไม่ได้ เนื่องจากเป็นความสามารถพิเศษเฉพาะตัว เป็นพรสวรรค์หรือทักษะ ประสบการณ์ที่สั่งสมมานาน ซึ่งไม่สามารถถ่ายทอดด้วยการอธิบายได้ ซึ่งเป็นความรู้ที่ไม่สามารถถ่ายทอดด้วยการอธิบายออกมาทั้งหมด และทำให้เป็น Explicit Knowledge ได้ จึงต้องมีวิธีการจัดการกับความรู้แบบนี้ เช่น หากคนมาถ่ายทอดต่อโดยการฝึกฝนด้วยกัน โดยเป็นการสร้างคนให้มี Tacit Knowledge แบบเดียวกันขึ้นมาอีกซึ่งต้องใช้เวลาในการสั่งสม หรือการใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วยโดยการสร้างเครื่องมือที่ช่วยในการวิเคราะห์

1.3 องค์ประกอบในการจัดการความรู้

1.3.1 คน - เป็นองค์ประกอบที่สำคัญที่สุด เพราะเป็นทั้งแหล่งความรู้ และเป็นผู้นำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ ดังนั้น การจะทำ KM จะต้องเน้นให้ความสำคัญที่องค์ประกอบนี้ ต้องรู้ว่าความรู้อยู่ที่คน ๆ ไหน และคน ๆ นั้นเป็นอย่างไร เพื่อที่จะดึงความรู้จากบุคคลนั้นออกมาถ่ายทอดต่อให้ได้

1.3.2 เทคโนโลยี - เป็นเครื่องมือเพื่อให้คนสามารถค้นหา จัดเก็บ แลกเปลี่ยน และนำความรู้ไปใช้ได้อย่างง่าย สะดวก รวดเร็ว และมีความถูกต้อง

1.3.3 กระบวนการความรู้ - เป็นการบริหารจัดการเพื่อนำความรู้จากแหล่งความรู้ไปให้ผู้ผู้ใช้เพื่อทำให้เกิดการปรับปรุงและนวัตกรรม

1.4. กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process) ตามแนวทางสำนักงาน ก.พ.ร. ประกอบด้วย 2 กระบวนการ คือ

1.4.1 กระบวนการในการจัดการความรู้ (Knowledge Management Process) มีหลากหลายรูปแบบ ซึ่งรูปแบบหนึ่งที่สามารถนำมาใช้เป็นแนวคิดในการจัดการความรู้จากทฤษฎีสู่การปฏิบัติ เป็นกระบวนการที่จะช่วยให้องค์กรเข้าใจถึงขั้นตอนที่ทำให้เกิดกระบวนการจัดการความรู้ หรือพัฒนาการของความรู้ที่จะเกิดขึ้นภายในองค์กร ประกอบด้วย 7 ขั้นตอน ดังนี้

(1) การบ่งชี้ความรู้ เป็นการบ่งชี้ความรู้ที่องค์กรจำเป็นต้องมี และวิเคราะห์รูปแบบและแหล่งความรู้ที่มีอยู่ โดยการตอบคำถามว่า เราต้องมีความรู้ที่จำเป็นขององค์กรเรื่องอะไร และเรามีความรู้นั้นแล้วหรือยัง

(2) การสร้างและแสวงหาความรู้ จากแหล่งต่าง ๆ ที่กระจัดกระจายอยู่ทั้งภายในและภายนอก เพื่อจัดทำเนื้อหาให้ตรงกับความต้องการ โดยการหาคำตอบว่าความรู้อยู่ที่ใคร อยู่ในรูปแบบอะไร และจะนำมาเก็บรวบรวมกันได้อย่างไร



(3) การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ เป็นการแบ่งชนิดและประเภทของความรู้ เพื่อจัดทำระบบให้ง่ายและสะดวกต่อการค้นหาและใช้งาน โดยการตอบคำถามว่า ความรู้ที่สร้างมาจะเก็บอย่างไร และจะแบ่งประเภทหัวข้ออย่างไร

(4) การประมวลและกลั่นกรองความรู้ เป็นการจัดทำ “รูปแบบ” และ “ภาษา” ให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งเรียบเรียงปรับปรุงเนื้อหาให้ทันสมัย และตรงกับความต้องการ โดยหาคำตอบว่าจะทำให้เข้าใจง่ายและสมบูรณ์ได้อย่างไร

(5) การเข้าถึงความรู้ คือ ความสามารถในการเข้าถึงความรู้ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ในเวลาที่ต้องการ โดยการพิจารณาว่าเราสามารถนำความรู้มาใช้งานได้ง่ายหรือไม่ หรือทำอย่างไรเพื่อจะให้เข้าถึงความรู้ได้

(6) การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ โดยเฉพาะความรู้ในรูปแบบ Tacit Knowledge ที่จะต้องทำให้มีการถ่ายทอดออกมาให้ได้ โดยอาศัยเครื่องมือต่าง ๆ เช่น การจัดทำเอกสาร การจัดทำฐานความรู้ การสร้างชุมชนนักปฏิบัติ (Community of Practice : CoP) การสร้างระบบพี่เลี้ยง (Mentoring System) การสับเปลี่ยนงาน (Job Rotation) เป็นต้น

(7) การเรียนรู้ เป็นการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจ ซึ่งเป็นการเรียนรู้โดยมีนัยสำคัญว่าความรู้ที่จำเป็นซึ่งถูกบ่งชี้หรือกำหนดไว้นั้น ได้ถูกนำไปใช้ประโยชน์ในงานจริงหรือไม่ และก่อให้เกิดการแก้ปัญหาและปรับปรุงองค์กรให้ดีขึ้นได้อย่างไรบ้าง

1.4.2 กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process)

การบริหารการเปลี่ยนแปลง เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อลดผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง สนับสนุนให้เกิดการปรับตัวและการยอมรับ พร้อมทั้งสร้างศักยภาพใหม่ๆ เพื่อรองรับให้การเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นอย่างเป็นผลตามเป้าหมายที่วางไว้ มุ่งเน้นถึงปัจจัยแวดล้อมภายในองค์กรที่จะมีผลกระทบต่อการจัดการความรู้ ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ ดังนี้

(1) การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม เป็นการเปลี่ยนแปลงค่านิยม พฤติกรรมของผู้บริหารและบุคลากร ให้เป็นผู้ยึดแนวการทำงานที่เปิดรับ และพร้อมจะสร้างสรรค์งานใหม่ๆ พร้อมเป็นผู้แบ่งปันความรู้ซึ่งกันและกัน เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน มีมุมมองผู้บริหาร เพื่อนร่วมงาน และผู้ใต้บังคับบัญชาในเชิงบวก เปิดโอกาสให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการทำงาน และให้โอกาสทีมงานด้วยความ สมัครใจ ปลูกฝังแนวคิดที่เอื้อต่อการทำงาน เช่น กิจกรรมการมีส่วนร่วมและสนับสนุนจากผู้บริหาร (ที่ทุกคนมองเห็น) โครงสร้างพื้นฐานขององค์กร ทีม/หน่วยงานที่รับผิดชอบ มีระบบการติดตามและประเมินผล กำหนดปัจจัยแห่งความสำเร็จชัดเจน

(2) การสื่อสาร เป็นสิ่งที่ทำให้ทุกคนเข้าใจถึงสิ่งที่องค์กรจะดำเนินการร่วมกัน การสื่อสารที่สำคัญ ได้แก่ (1) สื่อสารเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเบื้องต้น เช่น ความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบ ประโยชน์ของการจัดการความรู้ (2) สื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการ ขั้นตอนในการจัดการความรู้ตลอดจน



เครื่องมือที่จะใช้ในการจัดการความรู้ (3) สื่อสารถึงบทบาทหน้าที่คณะทำงานและผู้เกี่ยวข้องในการจัดการความรู้ และ (4) สื่อสารเกี่ยวกับเป้าหมายของการจัดการความรู้ ตลอดจนความยาก และปัญหาที่อาจจะพบในการจัดการความรู้ เช่น กิจกรรมที่ทำให้ทุกคนเข้าใจถึงสิ่งที่องค์กรจะทำ ประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับทุกคน แต่ละคนจะมีส่วนร่วมได้อย่างไร

(3) **กระบวนการและเครื่องมือ** เป็นการช่วยให้การค้นหา เข้าถึง ถ่ายทอด และแลกเปลี่ยนความรู้ สะดวกรวดเร็วขึ้นโดยการเลือกใช้กระบวนการและเครื่องมือ ขึ้นกับชนิดของความรู้ ลักษณะขององค์กร (ขนาด สถานที่ตั้ง ฯลฯ) ลักษณะการทำงาน วัฒนธรรมองค์กร ทรัพยากร

(4) **การเรียนรู้** เป็นการสร้างความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญและหลักการของการจัดการความรู้ โดยการเรียนรู้ต้องพิจารณาถึง เนื้อหา กลุ่มเป้าหมาย วิธีการ การประเมินผลและปรับปรุง เช่น การเรียนรู้โดยการจัดชุมชนนักปฏิบัติ (CoP)

(5) **การวัดผล** เป็นการดำเนินการเพื่อให้ทราบว่า การดำเนินการได้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่ มีการนำผลของการวัดมาใช้ในการปรับปรุงแผนและการดำเนินการให้ดีขึ้น มีการนำผลการวัดมาใช้ในการสื่อสารกับบุคลากรในทุกระดับให้เห็นประโยชน์ของการจัดการความรู้ และการวัดผลต้องพิจารณาด้วยว่าจะวัดผลที่ขั้นตอนไหนได้แก่ วัดระบบ (System) วัดที่ผลลัพธ์ (Out Put) หรือวัดที่ประโยชน์ที่จะได้รับ (Out Come) การวัดผลจะทำให้เราทราบว่า การจัดการความรู้ก่อให้เกิดการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมจริงหรือไม่

(6) **การยกย่องชมเชยและให้รางวัล** เป็นการสร้างแรงจูงใจให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและการมีส่วนร่วมของบุคลากรในทุกระดับ โดยข้อควรพิจารณาได้แก่ ค้นหาความต้องการของบุคลากร แรงจูงใจระยะสั้น และระยะยาว บูรณาการกับระบบที่มีอยู่ ปรับเปลี่ยนให้เข้ากับกิจกรรมที่ทำในแต่ละช่วงเวลาในการจัดการความรู้ให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้นั้น จะต้องมีสิ่งกระตุ้นผลักดันให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การพิจารณาเรื่องการยอมรับ และให้รางวัล ก็เพื่อให้ทุกคนตระหนักถึงความสำคัญ ความสอดคล้อง และความเต็มใจถ่ายทอดร่วมกับผู้อื่น ซึ่งแต่ละองค์กรต้องพิจารณาตามความเหมาะสม เช่น ของรางวัล ประกาศเกียรติคุณ ค่ายยกย่องชมเชย เป็นต้น

1.5 ขอบเขต และ เป้าหมายของ KM

ขอบเขตของ KM (KM Focus Areas) เป็นหัวข้อเรื่องกว้าง ๆ ของความรู้ที่จำเป็นและสอดคล้องกับกลยุทธ์ขององค์กรที่จะนำมาดำเนินการจัดการความรู้ โดยจะส่งผลกระทบต่อผลลัพธ์ (Outcome) ขององค์กร และจะนำมาใช้เป็นแนวทางในการกำหนดเป้าหมาย KM (Desired State) ต่อไป สำหรับ **เป้าหมาย KM (Desired State)** เป็นหัวข้อเรื่องของความรู้ที่จำเป็นและสอดคล้องกับขอบเขต KM ที่ได้เลือกมาจัดทำ และต้องสามารถวัดได้ เป็นรูปธรรมที่มีต่อผลงาน (Output) ของบุคลากรในองค์กร หรืออาจจะมีผลต่อผลลัพธ์ (Outcome) ก็ได้ ซึ่งจะนำเป้าหมาย KM และขอบเขต KM มาเป็นแนวทางในการจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ต่อไป



1.6 ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

1.6.1 การสนับสนุนจากผู้บริหารในทุกกระดับ และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาองค์กรไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้

1.6.2 บุคลากร บรรยากาศและวัฒนธรรมองค์กร ควรจัดกิจกรรมเปิดโอกาสให้มีการร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ รวมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็น

1.6.3 เทคโนโลยีที่เข้ากับพฤติกรรมและการทำงาน

1.6.4 ระบบการประเมินผล

1.6.5 การสร้างแรงจูงใจเพื่อให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและการมีส่วนร่วมของบุคลากรในทุก
ระดับ



บทที่ 2

ข้อมูลพื้นฐานของกรมอุตุนิยมวิทยา

2.1 บริบทองค์กร

กรมอุตุนิยมวิทยา มีภารกิจเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านอุตุนิยมวิทยา โดยปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการตรวจ เฝ้าระวัง ติดตาม รายงานสภาวะอากาศ อากาศเพื่อการบิน และปรากฏการณ์ธรรมชาติ รวมทั้งให้ความรู้และบริการด้านอุตุนิยมวิทยาด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว แม่นยำ และทันเหตุการณ์ เพื่อประโยชน์สูงสุดในเชิงเศรษฐกิจและสังคม เกษตรกรรม และอุตสาหกรรม ตลอดจนเป็นการป้องกันการเกิดภัยพิบัติ และความสูญเสียในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน เอกชน และหน่วยงานของรัฐจากภัยธรรมชาติ โดยให้มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้ (1) ตรวจ เฝ้าระวัง ติดตาม รายงานสภาวะอากาศ อากาศเพื่อการบิน และปรากฏการณ์ธรรมชาติ (2) พยากรณ์อากาศและเตือนภัยที่เกิดจากธรรมชาติอย่างเป็นสากล (3) ให้บริการด้านอุตุนิยมวิทยา และแผ่นดินไหวแก่บุคคลทั่วไปและหน่วยงานต่าง ๆ โดยระบบและเทคนิคที่ทันสมัย (4) ศึกษา วิจัย และพัฒนาด้านอุตุนิยมวิทยา ภูมิสารสนเทศอุตุนิยมวิทยา แผ่นดินไหว รังสีไอโซทอป มลภาวะ และเทคนิควิศวกรรมที่เกี่ยวข้อง (5) ร่วมมือ ประสานงาน แลกเปลี่ยน และให้ความรู้ด้านอุตุนิยมวิทยาและแผ่นดินไหวกับประชาชน และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ (6) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นด้านอุตุนิยมวิทยา และแผ่นดินไหว (7) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของกรมอุตุนิยมวิทยา หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

2.2 โครงสร้างองค์กร





2.3 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และประเด็นยุทธศาสตร์

วิสัยทัศน์

“องค์กรสมรรถนะสูงด้านอุตุนิยมวิทยา แจ่มเตือนภัยธรรมชาติ เพื่อคุณภาพและประโยชน์ของสังคม”

พันธกิจ

1. พัฒนาสู่องค์กรสมรรถนะสูง
2. พัฒนาข้อมูลและการพยากรณ์ตอบสนองต่อความต้องการของสังคมและการเปลี่ยนแปลงสภาพ

ภูมิอากาศ

3. เตือนภัย ปกป้องชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
4. สร้างมูลค่าทางเศรษฐศาสตร์และประโยชน์ให้กับสังคม
5. เสริมสร้างภาพลักษณ์ ความเชื่อมั่นงานด้านอุตุนิยมวิทยาและการเตือนภัยให้เป็นที่ยอมรับ

ประเด็นยุทธศาสตร์ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาพื้นฐานองค์กร

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วย รับผิดชอบ
บุคลากรของกรม อุตุนิยมวิทยามี วัฒนธรรมในการ ทำงานแบบมืออาชีพ	เสริมสร้างความ เข้มแข็งให้กับทุน องค์กร	-		
บุคลากรกรม อุตุนิยมวิทยามี สมรรถนะในการ ปฏิบัติงานสูง	เสริมสร้างความ เข้มแข็งให้กับทุน องค์กร	ร้อยละของความสำเร็จ ในการดำเนินงานตาม แผนบุคลากร	ร้อยละ 85 (ผลปี64 : ร้อยละ 84.62)	ลก. (กจ.)
อุปกรณ์ เครื่องมือ และสิ่งอำนวยความสะดวก มีปริมาณ เพียงพอและอยู่ใน สภาพใช้งานได้	เสริมสร้างความ เข้มแข็งให้กับทุน องค์กร	ร้อยละของความสำเร็จ ในการดำเนินงานตาม แผนพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อ สนับสนุนการปฏิบัติงาน	ร้อยละ 82 (ผลปี64 : ร้อยละ 62)	ต่อ.
มีกฎหมาย กำกับดูแล	เสริมสร้างความ			



เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วย รับผิดชอบ
ออกคำพยากรณ์ อากาศ และกำหนด มาตรฐานเครื่องมือที่ ใช้ด้านอุตุนิยมวิทยา ให้ได้มาตรฐานสากล	เข้มแข็งให้กับทุน องค์กร			
มีระบบสำรองในการ ปฏิบัติงาน	เสริมสร้างความ เข้มแข็งให้กับทุน องค์กร			
เป็นองค์กรแห่งการ เรียนรู้ด้าน อุตุนิยมวิทยาของ ประเทศ	เสริมสร้างความ เข้มแข็งให้กับทุน องค์กร			
องค์กรมีความยืดหยุ่น คล่องตัวพร้อมรับการ เปลี่ยนแปลง	เสริมสร้างความ เข้มแข็งให้กับทุน องค์กร	ระดับความสำเร็จใน การดำเนินงานตามแผน Digital Transform	ระดับ 5 (ผลปี64 : ระดับ 3)	บด.
องค์กรมีความโปร่งใส ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ และบริหารจัดการ ตามหลักธรรมาภิบาล	เสริมสร้างความ เข้มแข็งให้กับทุน องค์กร	ร้อยละของระดับ คุณธรรมและความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงาน	ร้อยละ 90 (ผลปี64 : ร้อยละ 93.31)	ลก. (กจ.)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาสู่องค์กรสมรรถนะสูง

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วย รับผิดชอบ
ได้รับการรับรองตาม มาตรฐานสากล (ISO	สร้างเสริมการ ปฏิบัติงาน รูปแบบ	-จำนวนงาน อุตุนิยมวิทยาและ	2 งาน (ผลปี64 : 2งาน)	ศูนย์ฯ



เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วย รับผิดชอบ
9001) หรือผ่านการประเมินคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ รายหมวด	ใหม่ให้ทันสมัยได้ มาตรฐานสากล	แผ่นดินไหวที่ได้รับการรับรองมาตรฐานการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง - ผลการประเมินภาพรวม PMQA	350 คะแนน (ผลปี64 : 318.37 คะแนน)	พร.
รูปแบบการบริหารจัดการและระบบต่าง ๆ ได้รับการปรับปรุงพัฒนาตามมาตรฐานสากล (ICAO, ISO 9001, กพท.) รวมทั้งมีนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ใหม่	สร้างเสริมการปฏิบัติงาน รูปแบบใหม่ให้ทันสมัยได้ มาตรฐานสากล	ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของความสำเร็จการแก้ไข/ปรับปรุง การดำเนินงานตามความเห็นของผู้ตรวจประเมิน	ร้อยละ 100 (ผลปี64 : ร้อยละ 100)	กบ., ศูนย์ฯ
มีเครือข่ายความร่วมมือระหว่างภาครัฐ เอกชน ประชาชน และนานาชาติ	สร้างเสริมการปฏิบัติงาน รูปแบบใหม่ให้ทันสมัยได้ มาตรฐานสากล	- จำนวนกิจกรรมภายใต้แผนงานความร่วมมือระหว่างประเทศ - จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม/ฝึกอบรม/ศึกษา/ดูงาน ณ ต่างประเทศ	4 กิจกรรม (ผลปี64 : 4 กิจกรรม) 60 คน (ผลปี64 : 298 คน)	พน. (วท.) พน. (วท.)
ปรับเปลี่ยนรูปแบบโครงสร้างองค์กรให้เหมาะสมกับการบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	สร้างเสริมการปฏิบัติงาน รูปแบบใหม่ให้ทันสมัยได้ มาตรฐานสากล			



ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพยากรณ์และแจ้งเตือนภัยธรรมชาติที่ละเอียด ถูกต้อง แม่นยำ

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วย รับผิดชอบ
ระบบตรวจอากาศ ระบบตรวจ แผ่นดินไหว ระบบสื่อสาร ที่ ทันสมัย มีความ แม่นยำและมี มาตรฐาน	พัฒนาระบบตรวจ อากาศ ระบบตรวจ แผ่นดินไหว ระบบสื่อสารที่มี มาตรฐานและ ทันสมัย	- ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินงานตาม แผนการดำเนิน โครงการที่สำคัญ - ร้อยละของข้อมูลที่ ครบถ้วนถูกต้องทันเวลา	ร้อยละ 80 ร้อยละ 98.50 (ผลปี64 : ร้อยละ 97.67)	คม. ต่อ.
การพยากรณ์อากาศ และเตือนภัยธรรมชาติ มีความถูกต้อง ทันเวลา ครอบคลุม และละเอียดทั่วถึงทุก พื้นที่	พัฒนาระบบตรวจ อากาศ ระบบตรวจ แผ่นดินไหว ระบบสื่อสารที่มี มาตรฐานและ ทันสมัย	- ร้อยละความถูกต้อง ของการพยากรณ์ อากาศระยะปานกลาง - ร้อยละความถูกต้อง ของข่าวพยากรณ์ อากาศการบิน - ร้อยละของ ความสำเร็จในการแจ้ง ข่าวแผ่นดินไหวและสี นามิถูกต้อง ตามเกณฑ์ และมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	ร้อยละ 79 (ผลปี64 : ร้อยละ 84.77) ร้อยละ 80 (ผลปี64 : ร้อยละ 90.30) ร้อยละ 99 (ผลปี64 : ร้อยละ 99.83)	พอ. กบ. ฝผ.
มีศูนย์/ สถาบันวิจัย ด้านอุตุนิยมวิทยาและ แผ่นดินไหว	สร้างกลไกเพื่อ ผลักดันให้เกิดศูนย์/ สถาบันวิจัยด้าน อุตุนิยมวิทยาและ แผ่นดินไหว	ระดับความสำเร็จของ การพัฒนาข้อมูลด้าน อุตุนิยมวิทยาและ แผ่นดินไหว	ระดับ 5 (ผลปี64 : ระดับ 3)	บด.
งานวิจัยและนวัตกรรม ด้านอุตุนิยมวิทยาและ แผ่นดินไหว ที่	ส่งเสริม/ พัฒนา งานวิจัยและ นวัตกรรมด้าน	จำนวนงานวิจัย/ นวัตกรรมด้าน อุตุนิยมวิทยาและ	5 ชิ้นงาน (ผลปี64 : 5 ชิ้นงาน)	พน./ ฝผ.



เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วย รับผิดชอบ
		- ระดับความสำเร็จของ การปฏิบัติงานตาม แผนการบริหารจัดการ ภัยจากพายุหมุนเขตร้อนที่ส่งผลกระทบต่อ ประเทศไทย	ระดับ 5 (ผลปี64 : ระดับ 5)	พอ.
ประชาชนสามารถ เข้าถึงข้อมูลด้าน อุตุนิยมวิทยาและ แผ่นดินไหว ที่สะดวก รวดเร็ว เข้าถึงง่าย	เพิ่มบทบาทและการ ดำเนินงานของกรม อุตุนิยมวิทยาให้ ตอบสนองความ ต้องการของสังคม	ระดับความสำเร็จของ การปรับปรุงเว็บไซต์ กรมอุตุนิยมวิทยา	ระดับ 5 (ผลปี64 : ระดับ 2)	บด.
มีบริการสารสนเทศที่ สอดคล้องกับ ความต้องการของ กลุ่มเป้าหมาย	เพิ่มบทบาทและการ ดำเนินงานของกรม อุตุนิยมวิทยาให้ ตอบสนองความ ต้องการของสังคม	ระดับความสำเร็จของ การพัฒนาแผนที่ สารสนเทศภูมิอากาศ ดิจิทัล (Digital Climate Atlas)	ระดับ 5	พน.

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การสร้างความพึงพอใจและความเชื่อมั่น

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วย รับผิดชอบ
ประชาชนเชื่อมั่นใน ข่าวพยากรณ์ และ เตือนภัยของกรม อุตุนิยมวิทยา	เสริมสร้างบริการที่ แตกต่างกันตามความ ต้องการ	ร้อยละของระดับความ เชื่อมั่นของการ พยากรณ์อากาศและ การเตือนภัยธรรมชาติ	ร้อยละ 89.50 (ผลปี64 : ร้อยละ 89.33)	พอ.
บริการได้ครอบคลุม และตรงตามความ ต้องการของทุก	เสริมสร้างบริการที่ แตกต่างกันตามความ ต้องการ	จำนวนบริการที่สามารถ ตอบสนองความ ต้องการของผู้รับบริการ	15 บริการ (ผลปี64 : 28 บริการ)	ศูนย์ฯ



เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วย รับผิดชอบ
กลุ่มเป้าหมาย		เฉพาะกลุ่ม		
ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในบริการของกรมอุตุนิยมวิทยา	เสริมสร้างบริการที่แตกต่างตามความต้องการ	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ 85 (ผลปี64 : ร้อยละ 92.70)	พอ., ศูนย์ฯ
มีช่องทางและบริการที่สร้างความแตกต่างและสามารถตอบสนองความต้องการเฉพาะกลุ่ม	เสริมสร้างบริการที่แตกต่างตามความต้องการ	<ul style="list-style-type: none">- ร้อยละของระดับความไม่พึงพอใจของผู้รับบริการ- ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบบริการข้อมูลระหว่างหน่วยงานแบบเปิด Open Data and API) ตามขอบเขตที่กำหนด- ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่กำหนด- จำนวนบริการที่ได้รับ การสร้างสรรค์จนเกิดความแตกต่างและสามารถตอบสนองความต้องการเฉพาะกลุ่ม	ร้อยละ 5 (ผลปี64 : ร้อยละ 1.39) ระดับ 5 (ผลปี64 : ระดับ 5) ระดับ 5 (ผลปี64 : ระดับ 4) 1 บริการ	บด. บด. คณะทำงานฯ ลก.



บทที่ 3

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

คณะกรรมการจัดการความรู้ของกรมอุตุนิยมวิทยา ได้ร่วมกันทบทวน กลั่นกรอง วิเคราะห์องค์ความรู้ที่จำเป็นของกรมอุตุนิยมวิทยา เพื่อกำหนดแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ตามภารกิจของกรมอุตุนิยมวิทยาตามแผนปฏิบัติการกรมอุตุนิยมวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 16 องค์ความรู้ ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	องค์ความรู้ที่จำเป็น	หน่วยงานรับผิดชอบ
1. การพัฒนาพื้นฐานองค์กร	เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับทุนองค์กร	1.1 แนวทางการปฏิบัติการตรวจสอบภายใน 1.2 องค์ความรู้ด้านการบริหารสินทรัพย์ 1.3 การวิเคราะห์อาการขัดข้องของเครื่องเรดาร์ตรวจอากาศ	ตส. ลก. คม.
2. การพัฒนาสู่องค์กรสมรรถนะสูง	สร้างเสริมการปฏิบัติงานรูปแบบใหม่ให้ทันสมัยได้มาตรฐานสากล	2.1 แนวทางการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง	พร.
3. การพยากรณ์และแจ้งเตือนภัยธรรมชาติที่ละเอียด ถูกต้อง แม่นยำ	พัฒนาระบบตรวจอากาศระบบตรวจแผ่นดินไหวระบบสื่อสารที่มีมาตรฐานและ	3.1 การเพิ่มประสิทธิภาพการแจ้งเตือน Wind Shear Warnings บริเวณท่าอากาศยานหาดใหญ่ 3.2 การตรวจและการพยากรณ์หมอก 3.3 การเพิ่มสมรรถนะของระบบตรวจวัดแผ่นดินไหวภายใต้ความร่วมมือ MOU 4 หน่วยงาน 3.4 ปัจจัยของลมบก ลมทะเลที่มีผลต่อการพยากรณ์อากาศการบินบริเวณท่าอากาศยานภูเก็ต	ศอ. กบ. ฝผ. ศต.



ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	องค์ความรู้ที่จำเป็น	หน่วยงานรับผิดชอบ
		3.5 การประยุกต์ข้อมูลพยากรณ์อากาศ เพื่อการบูรณาการร่วมกับข้อมูลอื่น ๆ 3.6 การตรวจค่าความไม่เสถียรภาพ (Instability index) ในเมฆ Cumulonimbus (CB) จากข้อมูลดาวเทียม Himawari 3.7 การวิเคราะห์ปัจจัยทางอุตุนิยมวิทยาที่มีผลกระทบต่อ การสะสมของฝุ่นละออง PM 2.5 บริเวณภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน	พอ. ต่อ. ศบ.
	ส่งเสริม/ พัฒนา งานวิจัยและนวัตกรรมด้านอุตุนิยมวิทยาและแผ่นดินไหว	3.8 การพยากรณ์น้ำท่วมฉับพลัน โดยใช้ FFGS (Flash Flood Guidance System) 3.9 ความรู้เรื่องชั้นบรรยากาศคุณภาพอากาศและค่าฝุ่น PM 2.5	พน. บด.
4. การลดความเสี่ยงต่อชีวิตและทรัพย์สินจากภัยธรรมชาติและการสร้างประโยชน์ต่อสังคม	เพิ่มบทบาทและการดำเนินงานของกรมอุตุนิยมวิทยาให้ตอบสนองความต้องการของสังคม	4.1 การแจ้งเตือนฟ้าผ่าบริเวณสนามบินอุบลราชธานี	ศล.
5. การสร้างความพึงพอใจและความเชื่อมั่น	เสริมสร้างบริการที่แตกต่างตามความต้องการ	5.1 การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) ของกองสื่อสาร 5.2 การสื่อสารประชาสัมพันธ์ข่าวพยากรณ์อากาศที่ทันสมัย	สส. ศน.



การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ



การวิเคราะห์และจัดทำแผนการจัดการความรู้หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

วิเคราะห์เพื่อบ่งชี้องค์ความรู้ที่สำคัญ

โดยระบุงค์ความรู้ที่สำคัญเพื่อใช้แก้ปัญหา/ พัฒนา/ ปรับปรุง พร้อมทั้งประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับเมื่อนำองค์ความรู้ไปใช้จริง

ยุทธศาสตร์ที่ 1	กลยุทธ์	องค์ความรู้ที่สำคัญเพื่อใช้ แก้ปัญหา/ พัฒนา/ ปรับปรุง	ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สามารถเลือกได้)		
			ส่งผลต่อความสำเร็จระดับ ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพ/ ประสิทธิภาพ ของกระบวนการ	สร้างความพึงพอใจให้แก่ ผู้รับบริการ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
การพัฒนา พื้นฐานองค์กร	เสริมสร้างความ เข้มแข็งให้กับทุก องค์กร	(ตส.) แนวทางการ ปฏิบัติการตรวจสอบ ภายใน		การประเมินตนเองเป็นระยะของ หน่วยงานตรวจสอบภายใน สำหรับปี สิ้นสุด 30 กันยายน 2565 (ตามแบบฟอร์มที่ กรมบัญชีกลางกำหนด) ได้รับ คะแนนทุกด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50	
การพัฒนา พื้นฐานองค์กร	เสริมสร้างความ เข้มแข็งให้กับทุก องค์กร	(ลก.) องค์ความรู้ด้านการ บริหารสินทรัพย์		กรมอุตุนิยมวิทยามีแนวทางการ บริหารทรัพย์สิน เพื่อเป็นแนวทาง ปฏิบัติของบุคลากรกรม อุตุนิยมวิทยา	



ยุทธศาสตร์ที่ 1	กลยุทธ์	องค์ความรู้ที่สำคัญเพื่อใช้ แก้ปัญหา/ พัฒนา/ ปรับปรุง	ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สามารถเลือกได้)		
			ส่งผลต่อความสำเร็จระดับ ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพ/ ประสิทธิภาพ ของกระบวนการ	สร้างความพึงพอใจให้แก่ ผู้รับบริการ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
การพัฒนา พื้นฐานองค์กร	เสริมสร้างความ เข้มแข็งให้กับทุน องค์กร	(คม.) การวิเคราะห์อาการ ขัดข้องของเครื่องเรดาร์ ตรวจอากาศ		เครื่องเรดาร์ตรวจอากาศจะได้รับ การแก้ไขอาการขัดข้องได้รวดเร็ว และสามารถส่งข้อมูลทาง อุตุนิยมวิทยารองรับภารกิจการ ตรวจอากาศได้แม่นยำและ ทันเวลา	



แผนภาพแสดงความเชื่อมโยงระหว่าง ยุทธศาสตร์และองค์ความรู้ (Knowledge Strategy Map)





ยุทธศาสตร์ที่ 2	กลยุทธ์	องค์ความรู้ที่สำคัญเพื่อใช้ แก้ปัญหา/ พัฒนา/ ปรับปรุง	ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สามารถเลือกได้)		
			ส่งผลต่อความสำเร็จระดับ ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพ/ ประสิทธิภาพ ของกระบวนการ	สร้างความพึงพอใจให้แก่ ผู้รับบริการ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
การพัฒนาสู่ องค์กรสมรรถนะ สูง	สร้างเสริมการ ปฏิบัติงาน รูปแบบใหม่ให้ ทันสมัยได้ มาตรฐานสากล	แนวทางการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง		การควบคุมภายในของกรม อุดมศึกษามีการปฏิบัติที่ สอดคล้องกับระเบียบและ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการควบคุม ภายในตามแนวทางที่กำหนดโดย ยึดถือหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับ หน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561	



แผนภาพแสดงความเชื่อมโยงระหว่าง ยุทธศาสตร์และองค์ความรู้ (Knowledge Strategy Map)





ยุทธศาสตร์ที่ 3	กลยุทธ์	องค์ความรู้ที่สำคัญเพื่อใช้ แก้ปัญหา/ พัฒนา/ ปรับปรุง	ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สามารถเลือกได้)		
			ส่งผลต่อความสำเร็จระดับ ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพ/ ประสิทธิภาพ ของกระบวนการ	สร้างความพึงพอใจให้แก่ ผู้รับบริการ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
การพยากรณ์ และแจ้งเตือนภัย ธรรมชาติที่ ละเอียด ถูกต้อง แม่นยำ	พัฒนาระบบ ตรวจอากาศ ระบบตรวจ แผ่นดินไหว ระบบสื่อสารที่มี มาตรฐานและ ทันสมัย	(คอ.) การเพิ่มประสิทธิภาพ การแจ้งเตือน Wind shear Warnings บริเวณท่าอากาศยาน ขนาดใหญ่	เพิ่มความถูกต้อง แม่นยำในการ แจ้งเตือน Wind Shear Warnings	เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการ อุตุนิยมวิทยาการบินในส่วนของ การแจ้งเตือน Wind Shear Warnings ที่มีความถูกต้อง แม่นยำทันเหตุการณ์มากยิ่งขึ้น	เพิ่มความเชื่อมั่นของ ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านความปลอดภัยในการขึ้น- ลง ของอากาศยาน
การพยากรณ์ และแจ้งเตือนภัย ธรรมชาติที่ ละเอียด ถูกต้อง แม่นยำ	พัฒนาระบบ ตรวจอากาศ ระบบตรวจ แผ่นดินไหว ระบบสื่อสารที่มี มาตรฐานและ ทันสมัย	(กบ.) การตรวจและ การพยากรณ์หมอก		ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้และทักษะ ในการตรวจและการพยากรณ์ หมอก มากยิ่งขึ้น	การจัดการจราจรทางอากาศ ได้รับผลกระทบจากการเกิด หมอกน้อยลง ทำให้ประหยัด เชื้อเพลิงและเพิ่มความ ปลอดภัยให้แก่ผู้โดยสาร



ยุทธศาสตร์ที่ 3	กลยุทธ์	องค์ความรู้ที่สำคัญเพื่อใช้ แก้ปัญหา/ พัฒนา/ ปรับปรุง	ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สามารถเลือกได้)		
			ส่งผลต่อความสำเร็จระดับ ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพ/ ประสิทธิภาพ ของกระบวนการ	สร้างความพึงพอใจให้แก่ ผู้รับบริการ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
การพยากรณ์ และแจ้งเตือนภัย ธรรมชาติที่ ละเอียด ถูกต้อง แม่นยำ	พัฒนาระบบ ตรวจอากาศ ระบบตรวจ แผ่นดินไหว ระบบสื่อสารที่มี มาตรฐานและ ทันสมัย	(ผผ.) การเพิ่มสมรรถนะของ ระบบตรวจวัดแผ่นดินไหว ภายใต้ความร่วมมือ MOU 4 หน่วยงาน	1. มีสถานีตรวจแผ่นดินไหว เพิ่มขึ้นจำนวนไม่น้อยกว่า 1 สถานี 2. มีการเชื่อมโยงความรู้ด้าน เครื่องมือตรวจแผ่นดินไหวและ องค์ความรู้ด้านแผ่นดินไหวและสี นามิ ของทั้ง 4 หน่วยงาน ได้แก่ กรมอุตุนิยมวิทยา กรมทรัพยากร ธรณี กรมชลประทาน และการ ไฟฟ้าฝ่ายผลิต	1. มีชุดความรู้ด้านเครื่องตรวจวัด แผ่นดินไหวของหน่วยงาน ภายนอกที่มีชนิดที่แตกต่างกัน 2. นำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดู งานหน่วยงาน MOU มาปรับปรุง การหาค่าพารามิเตอร์ให้มีถูกต้อง แม่นยำ เพิ่มขึ้น 3. เกิดการบูรณาการความรู้ด้าน เครื่องตรวจแผ่นดินไหว และการ ทำงานร่วมกันกับหน่วยงาน ภายใต้ MOU 4 หน่วยงาน	1. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ภารกิจ หน้าที่ของแต่ละ หน่วยงาน และด้านเครื่องมือ ตรวจแผ่นดินไหว ซึ่งเป็นผู้ มีส่วนได้ส่วนเสียทั้ง 4 หน่วยงาน
การพยากรณ์ และแจ้งเตือนภัย ธรรมชาติที่	พัฒนาระบบ ตรวจอากาศ ระบบตรวจ	(ศต.) ปัจจัยของลมบก ลม ทะเล ที่มีผลต่อการ พยากรณ์อากาศการบิน	สนับสนุนความสำเร็จของตัวชี้วัด ในระดับยุทธศาสตร์ในส่วนของ การพยากรณ์อากาศการบิน	มีองค์ความรู้สนับสนุนขั้นตอน การปฏิบัติงานและเพิ่ม ประสิทธิภาพในการแจ้งเตือน/ ประสิทธิภาพในการแจ้งเตือน/	เพิ่มความเชื่อมั่นของ ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านความปลอดภัยด้านการบิน



ยุทธศาสตร์ที่ 3	กลยุทธ์	องค์ความรู้ที่สำคัญเพื่อใช้ แก้ปัญหา/ พัฒนา/ ปรับปรุง	ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สามารถเลือกได้)		
			ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จระดับ ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพ/ ประสิทธิภาพ ของกระบวนการ	สร้างความพึงพอใจให้แก่ ผู้รับบริการ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ละเอียดยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนแม่ข่าย	แผ่นดินไหว ระบบสื่อสารที่มี มาตรฐานและ ทันสมัย	บริเวณท่าอากาศยานภูเก็ต		พยากรณ์อากาศที่มีความถูกต้อง แม่นยำทันเหตุการณ์มากยิ่งขึ้น	
การพยากรณ์ และแจ้งเตือนภัย ธรรมชาติที่ ละเอียดยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนแม่ข่าย	พัฒนาระบบ ตรวจอากาศ ระบบตรวจ แผ่นดินไหว ระบบสื่อสารที่มี มาตรฐานและ ทันสมัย	(พอ.) การประยุกต์ข้อมูล พยากรณ์อากาศ เพื่อการ บูรณาการร่วมกับ ข้อมูลอื่นๆ		<ol style="list-style-type: none"> 1. มีแบบจำลองบรรยากาศเชิงตัวเลขที่เป็นสากลนำมาใช้ปฏิบัติการ 2. มีระบบคอมพิวเตอร์สมรรถนะสูงในการประมวลผล 3. ข้อมูลมีความละเอียดสูง 4. ข้อมูลมีความต่อเนื่อง รวดเร็วประมวลผลได้ตรงเวลา 5. มีรูปแบบข้อมูลที่เป็นมาตรฐานสามารถใช้บูรณาการร่วมกับข้อมูลอื่นๆ ได้ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ข้อมูลมีความหลากหลายรูปแบบและเป็นมาตรฐาน 2. มีความสะดวก และหลายรูปแบบในการเข้าถึงข้อมูลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ 3. มีความรวดเร็วในการให้บริการ 4. สามารถนำข้อมูลไปบูรณาการร่วมกับข้อมูลอื่นๆ ได้



ยุทธศาสตร์ที่ 3	กลยุทธ์	องค์ความรู้ที่สำคัญเพื่อใช้ แก้ปัญหา/ พัฒนา/ ปรับปรุง	ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สามารถเลือกได้)		
			ส่งผลต่อความสำเร็จระดับ ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพ/ ประสิทธิภาพ ของกระบวนการ	สร้างความพึงพอใจให้แก่ ผู้รับบริการ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
				6. มีระบบจัดเก็บข้อมูล	
การพยากรณ์ และแจ้งเตือนภัย ธรรมชาติที่ ละเอียด ถูกต้อง แม่นยำ	พัฒนาระบบ ตรวจอากาศ ระบบตรวจ แผ่นดินไหว ระบบสื่อสาร ที่มี มาตรฐานและ ทันสมัย	(ต่อ.) การตรวจค่าความไม่มี เสถียรภาพ (Instability indexes) ในเมฆ Cumulonimbus (CB)จาก ข้อมูลดาวเทียม Himawari		ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้และทักษะใน การตรวจค่าความไม่มีเสถียรภาพ (Instability indexes) ในเมฆ Cumulonimbus (CB)จากข้อมูล ดาวเทียม Himawari โดย สามารถตรวจลักษณะของก้อน เมฆที่ทำให้เกิดฝนฟ้าคะนองว่ามี ความรุนแรงระดับไหน	
การพยากรณ์ และแจ้งเตือนภัย ธรรมชาติที่ ละเอียด ถูกต้อง	พัฒนาระบบ ตรวจอากาศ ระบบตรวจ แผ่นดินไหว ระบบสื่อสาร ที่มี	(สบ.) การวิเคราะห์ปัจจัย ทางอุตุนิยมวิทยาที่มี ผลกระทบต่อการสะสมของ ฝุ่นละออง PM 2.5 บริเวณ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	เพิ่มความถูกต้องการพยากรณ์ฝุ่น ละอองขนาดเล็ก(PM2.5)ของ พื้นที่รับผิดชอบ(ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน)	ได้กระบวนการพยากรณ์ฝุ่น ละอองขนาดเล็กของส่วน พยากรณ์อากาศ สบ.ที่เป็น มาตรฐานเดียวกัน	ประชาชนและผู้รับบริการ เชื่อมั่นในข่าวพยากรณ์ฝุ่น ละอองขนาดเล็ก



ยุทธศาสตร์ที่ 3	กลยุทธ์	องค์ความรู้ที่สำคัญเพื่อใช้ แก้ปัญหา/ พัฒนา/ ปรับปรุง	ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สามารถเลือกได้)		
			ส่งผลต่อความสำเร็จระดับ ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพ/ ประสิทธิภาพ ของกระบวนการ	สร้างความพึงพอใจให้แก่ ผู้รับบริการ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
แม่นยำ	มาตรฐานและ ทันสมัย	ตอนบน			
การพยากรณ์ และแจ้งเตือนภัย ธรรมชาติที่ ละเอียด ถูกต้อง แม่นยำ	ส่งเสริม/พัฒนา งานวิจัยและ นวัตกรรมด้าน อุตุนิยมวิทยาและ แผ่นดินไหว	(พน.) การพยากรณ์น้ำท่วม ฉับพลันโดยใช้ FFGS (Flash Flood Guidance System)		การพยากรณ์น้ำท่วมฉับพลันโดย ใช้ FFGS (Flash Flood Guidance System) มีความถูกต้อง แม่นยำมากขึ้น	
การพยากรณ์ และแจ้งเตือนภัย ธรรมชาติที่ ละเอียด ถูกต้อง แม่นยำ	ส่งเสริม/พัฒนา งานวิจัยและ นวัตกรรมด้าน อุตุนิยมวิทยาและ แผ่นดินไหว	(บด.) ความรู้เรื่องชั้น บรรยากาศ คุณภาพอากาศ และค่าฝุ่น PM2.5	ส่งเสริมการศึกษาวิจัย อุตุนิยมวิทยา ด้านคุณภาพ อากาศและฝุ่น PM2.5	เพิ่มประสิทธิภาพในส่วนขององค์ ความรู้ เพื่อใช้ในการศึกษาวิจัย ด้านอากาศหรือฝุ่นละอองใน บรรยากาศ	



แผนภาพแสดงความเชื่อมโยงระหว่าง ยุทธศาสตร์และองค์ความรู้ (Knowledge Strategy Map)





ยุทธศาสตร์ที่ 4	กลยุทธ์	องค์ความรู้ที่สำคัญเพื่อใช้ แก้ปัญหา/ พัฒนา/ ปรับปรุง	ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สามารถเลือกได้)		
			ส่งผลต่อความสำเร็จระดับ ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพ/ ประสิทธิผล ของกระบวนการ	สร้างความพึงพอใจให้แก่ ผู้รับบริการ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
การลดความ เสี่ยงต่อชีวิตและ ทรัพย์สินจากภัย ธรรมชาติและ การสร้าง ประโยชน์ต่อ สังคม	เพิ่มบทบาทและ การดำเนินงาน ของกรม อุตุนิยมวิทยาให้ ตอบสนองความ ต้องการของสังคม	(ศล.) การแจ้งเตือนฟ้าผ่า บริเวณสนามบิน อุบลราชธานี		เพิ่มประสิทธิภาพการแจ้งเตือน ฟ้าผ่า ในกระบวนการแจ้งเตือน สภาพอากาศร้ายบริเวณท่า อากาศยานอุบลราชธานี (Aerodrome Warning) ได้ถูกต้อง ทันเวลา	ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ เนื่องจากได้รับการแจ้งเตือน การเกิดฟ้าผ่า ที่จะกระทบต่อ ความปลอดภัยในการ ปฏิบัติการภาคพื้นดินบริเวณ สนามบินอุบลราชธานี ได้ ถูกต้อง ทันเวลา



แผนภาพแสดงความเชื่อมโยงระหว่าง ยุทธศาสตร์และองค์ความรู้ (Knowledge Strategy Map)





ยุทธศาสตร์ที่ 5	กลยุทธ์	องค์ความรู้ที่สำคัญเพื่อใช้ แก้ปัญหา/ พัฒนา/ ปรับปรุง	ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (สามารถเลือกได้)		
			ส่งผลต่อความสำเร็จระดับ ยุทธศาสตร์	เพิ่มประสิทธิภาพ/ ประสิทธิภาพ ของกระบวนการ	สร้างความพึงพอใจให้แก่ ผู้รับบริการ/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
การสร้าง ความพึงพอใจและ ความเชื่อมั่น	เสริมสร้างบริการ ที่แตกต่างตาม ความต้องการ	(สส.) การพัฒนาระบบบัญชี ข้อมูล (Data Catalog) เพื่อ นำไปสู่การเปิดเผยข้อมูล ภาครัฐ (Open Data) ของ กองสื่อสาร			ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถได้มา และนำข้อมูลไป ใช้ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และถูกต้องตาม กฎหมาย
การสร้าง ความพึงพอใจและ ความเชื่อมั่น	เสริมสร้างบริการ ที่แตกต่างตาม ความต้องการ	(ศน.) การสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ชาวพยานกรณ์ อากาศที่ทันสมัย			ประชาชนสามารถเข้าถึง สะดวก รวดเร็ว และเข้าใจง่าย



แผนภาพแสดงความเชื่อมโยงระหว่าง ยุทธศาสตร์และองค์ความรู้ (Knowledge Strategy Map)





แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)



แผนการจัดการความรู้ที่ 1

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาพื้นฐานองค์กร

กลยุทธ์ เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับทุกองค์กร

กระบวนการ S16 กระบวนการด้านการตรวจสอบภายใน

ความรู้ที่สำคัญ แนวทางการปฏิบัติการตรวจสอบภายใน

หน่วยงานรับผิดชอบ กลุ่มตรวจสอบภายใน

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด ความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การบ่งชี้ความรู้ ดำเนินการวิเคราะห์ทิศทางองค์กร ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์องค์กร เพื่อ พิจารณากำหนดองค์ความรู้ที่สำคัญ	15 ธ.ค. 64	หน่วยงานดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำแผน ตามแนวทางฯ	ร้อยละ 80	คณะกรรมการ KM คณะทำงาน KM แต่ ละกอง/ศูนย์	คณะกรรมการ KM คณะทำงาน KM แต่ละกอง/ ศูนย์
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ ศึกษา รวบรวมองค์ความรู้เกี่ยวกับ หลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ	เม.ย.65	จำนวนแหล่งความรู้ที่ศึกษาเพิ่มเติม	ไม่น้อยกว่า 2 แหล่ง ความรู้	บุคลากรกลุ่ม ตรวจสอบภายใน	กลุ่มตรวจสอบ ภายใน
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ - การรวบรวมและจัดลำดับความรู้เป็น	เม.ย.-พ.ค.65	จำนวนรูปแบบการจัดการองค์ความรู้อย่างเป็น	ไม่น้อยกว่า 1 รูปแบบ	บุคลากรกลุ่ม	กลุ่มตรวจสอบ



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	หมวดหมู่ - จัดทำเอกสารข้อมูลความรู้ให้อยู่ในรูปแบบเอกสาร File หรือคู่มือ เพื่อสะดวกต่อการค้นหา		ระบบ		ตรวจสอบภายใน	ภายใน
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ - ปรับปรุง ทบทวนและตรวจสอบเนื้อหา/รูปแบบ แนวทางการปฏิบัติงาน การตรวจสอบภายใน	พ.ค.-มิ.ย.65	จำนวนครั้งในการประชุมเพื่อกลั่นกรององค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง	บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน	กลุ่มตรวจสอบภายใน
5	การเข้าถึงความรู้ - ดำเนินการเผยแพร่องค์ความรู้ผ่านระบบ Intranet และเอกสาร	พ.ค.-มิ.ย.65	จำนวนช่องทางที่เข้าถึงความรู้	ไม่น้อยกว่า 2 ช่องทาง	บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน	กลุ่มตรวจสอบภายใน
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ - จัดประชุม/เสวนาเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้	พ.ค.-ก.ค.65	ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม สูตร $\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม} \times 100}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดที่ตั้งไว้}}$	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50	บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน	กลุ่มตรวจสอบภายใน



แผนการจัดการความรู้ที่ 2

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาพื้นฐานองค์กร

กลยุทธ์ เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับทุกองค์กร

กระบวนการ S2 กระบวนการบริหารงานพัสดุ

ความรู้ที่สำคัญ องค์ความรู้ด้านการบริหารสินทรัพย์

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักงานเลขานุการกรม

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด ความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การบ่งชี้ความรู้ ดำเนินการวิเคราะห์ทิศทางองค์กร ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์องค์กร เพื่อ พิจารณากำหนดองค์ความรู้ที่สำคัญ	15 ธ.ค. 64	หน่วยงานดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำแผนตาม แนวทางฯ	ร้อยละ 80	คณะกรรมการ KM คณะทำงาน KM แต่ละ กอง/ศูนย์	คณะกรรมการ KM คณะทำงาน KM แต่ ละกอง/ศูนย์
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ - ประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (งบ./พด.) - เอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง - สอบถามผู้เชี่ยวชาญ (ที่ปรึกษาด้าน การเงินและพัสดุ)	ธ.ค. 64 - ม.ค. 65	จำนวนแหล่งความรู้ที่ศึกษาเพิ่มเติม	ไม่น้อยกว่า 2 แหล่ง ความรู้	- นักวิชาการ/ เจ้าหน้าที่ด้านการพัสดุ และการเงินและบัญชี - ผู้เชี่ยวชาญ (ที่ปรึกษา ด้านการเงินและพัสดุ)	คณะกรรมการ KM ลก.
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ - เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ - คู่มือ	ก.พ.-มี.ค. 65	จำนวนรูปแบบการจัดการองค์ความรู้อย่างเป็นระบบ	ไม่น้อยกว่า 1 รูปแบบ	- นักวิชาการ/ เจ้าหน้าที่ด้านการพัสดุ และการเงินและบัญชี	คณะกรรมการ KM ลก.



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
4	การประชุมและกลั่นกรองความรู้ - ประชุมร่วมกับนักวิชาการ/ เจ้าหน้าที่ด้านการพัสดุและการเงินและบัญชีผู้เชี่ยวชาญ (ที่ปรึกษาด้านการเงินและพัสดุ) เพื่อกลั่นกรองความถูกต้องของข้อมูล	เม.ย.-มิ.ย. 65	จำนวนครั้งในการประชุมเพื่อกลั่นกรององค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง	- นักวิชาการ/ เจ้าหน้าที่ด้านการพัสดุและการเงินและบัญชี - ผู้เชี่ยวชาญ (ที่ปรึกษาด้านการเงินและพัสดุ)	คณะกรรมการ KM ลก.
5	การเข้าถึงความรู้ - เว็บไซต์กรมอุตุนิยมวิทยา - อินทราเน็ต	ก.ค.65	จำนวนช่องทางที่เข้าถึงความรู้	ไม่น้อยกว่า 2 ช่องทาง	- เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายแต่ละกอง/ศูนย์ - บุคลากรกรมอุตุนิยมวิทยา	คณะกรรมการ KM ลก.
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ - ประชุมชี้แจงแนวทางและแลกเปลี่ยนความรู้แก่บุคลากร	ส.ค.65	ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม สูตร $\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม} \times 100}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดที่ตั้งไว้}}$	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50	- เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายแต่ละกอง/ศูนย์ - บุคลากรกรมอุตุนิยมวิทยา	คณะกรรมการ KM ลก.
7	การเรียนรู้ - กรมอุตุนิยมวิทยามี แนวทางการบริหารทรัพย์สิน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของ	ก.ย.65	มีแนวทางการบริหารทรัพย์สินของกรมอุตุนิยมวิทยา	ประกาศแนวทางภายในเดือนส.ค. 65	- เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายแต่ละกอง/ศูนย์	คณะกรรมการ KM ลก.



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด ความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	บุคลากรกรมอุตุนิยมวิทยา				- บุคลากรกรม อุตุนิยมวิทยา	



แผนการจัดการความรู้ที่ 3

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาพื้นฐานองค์กร

กลยุทธ์ เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับทุกองค์กร

กระบวนการ S11 กระบวนการบริหารจัดการเครื่องมืออุตุนิยมวิทยา

ความรู้ที่สำคัญ การวิเคราะห์อาการขัดข้องของเครื่องเรดาร์ตรวจอากาศ

หน่วยงานรับผิดชอบ กองเครื่องมืออุตุนิยมวิทยา

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด ความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การบ่งชี้ความรู้ - ดำเนินการวิเคราะห์ทิศทางองค์กร ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์องค์กร เพื่อ พิจารณากำหนดองค์ความรู้ที่สำคัญ	15 ธ.ค. 64	หน่วยงานดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำแผน ตามแนวทางฯ	ร้อยละ 80	คณะกรรมการ KM คณะทำงาน KM แต่ ละกอง/ศูนย์	คณะกรรมการ KM คณะทำงาน KM แต่ละกอง/ศูนย์
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ - สร้างและแสวงหาความรู้จากคู่มือของ เครื่องมือหรือเอกสารทางวิชาการ เกี่ยวกับเครื่องเรดาร์ หรือผู้เชี่ยวชาญ จากตัวแทนจำหน่าย สื่อ หรือเอกสาร	ต.ค. 64 - ม.ค. 65	จำนวนแหล่งความรู้ที่ศึกษาเพิ่มเติม	ไม่น้อยกว่า 2 แหล่ง ความรู้	ช่างกองเครื่องมือฯ และช่างศูนย์ฯ	คร. วค.



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	อิเล็กทรอนิกส์					
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ - รวบรวมแหล่งความรู้และจัดเก็บให้เป็นระบบสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว ในรูปแบบของเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารแบบHard copy	ก.พ.- มี.ค. 2565	จำนวนรูปแบบการจัดการองค์ความรู้ที่เป็นระบบ	ไม่น้อยกว่า 1 รูปแบบ	ช่างกองเครื่องมือฯ และช่างศูนย์ฯ	คร. วค.
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ - ประชุมร่วมกับผู้เชี่ยวชาญเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักการวิเคราะห์อาการขัดข้องที่สำคัญ รวมถึงเครื่องมือและอุปกรณ์จำเป็นที่ต้องมี	มี.ค. 2565	จำนวนครั้งในการประชุมเพื่อกลั่นกรององค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง	คม. และช่างศูนย์ฯ/ ผู้เชี่ยวชาญด้านเครื่อง เรดาร์ตรวจอากาศ	คร.วค.
5	การเข้าถึงความรู้ - เผยแพร่ข้อมูลในรูปแบบ Soft Copy และ Hard Copy หรือวิดีโอคลิปไปยัง	เม.ย.-พ.ค. 2565	จำนวนช่องทางที่เข้าถึงความรู้	ไม่น้อยกว่า 2 ช่องทาง	คม. และช่างศูนย์ฯ	คร.วค.



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	ผู้เกี่ยวข้อง					
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ - จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และประชุม ทบทวนก่อนมีการเผยแพร่องค์ความรู้	มิ.ย.- ก.ค. 2565	ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม สูตร $\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม} \times 100}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดที่ตั้งไว้}}$	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50	ค.ม. และช่างศูนย์ฯ/ หน่วยงานภายนอกที่มี เครื่องเรดาร์ตรวจ อากาศใช้งาน	คร. วค.
7	การเรียนรู้ - สามารถตัดแยกอาการขัดข้องที่เกิด ขึ้นกับเครื่องเรดาร์ตรวจอากาศ - จัดระดับอาการขัดข้องตามความ รุนแรงและส่งผลต่อการทำงานในระบบ ตรวจอากาศด้วยเรดาร์	ส.ค. 2565	จำนวนอาการขัดข้องและระดับอาการที่เกิดขึ้น ในระบบของเครื่องเรดาร์ตรวจอากาศ	ไม่น้อยกว่า 2 อาการ	เจ้าหน้าที่ช่างเครื่อง เรดาร์ของ คร.	คร. วค.



แผนการจัดการความรู้ที่ 4

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาพื้นฐานองค์กร

กลยุทธ์ สร้างเสริมการปฏิบัติงาน รูปแบบใหม่ให้ทันสมัยได้มาตรฐานสากล

กระบวนการงาน S17 กระบวนการพัฒนาระบบบริหาร

องค์ความรู้ที่สำคัญ แนวทางการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

หน่วยงานรับผิดชอบ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด ความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การบ่งชี้ความรู้ - ดำเนินการวิเคราะห์ทิศทางองค์กร ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์องค์กร เพื่อ พิจารณากำหนดองค์ความรู้ที่สำคัญ	15 ธ.ค. 64	หน่วยงานดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำแผน ตามแนวทางฯ	ร้อยละ 80	คณะกรรมการ KM คณะทำงาน KM แต่ ละกอง/ศูนย์	คณะกรรมการ KM คณะทำงาน KM แต่ละกอง/ศูนย์
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ - ศึกษาค้นคว้าองค์ความรู้เพิ่มเติมจาก แหล่งความรู้ เช่น เอกสารวิชาการ สื่อ รูปแบบต่าง ๆ	ธ.ค. 64 - ม.ค. 65	จำนวนแหล่งความรู้ที่ศึกษาเพิ่มเติม	ไม่น้อยกว่า 2 แหล่ง ความรู้	บุคลากร พร.	พร.



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ - กำหนดรูปแบบการเก็บองค์ความรู้ อย่างเป็นระบบ หมวดยุทธศาสตร์ เพื่อการ เรียกใช้งานได้อย่างรวดเร็ว ในรูปแบบ เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารแบบ Hard copy	ม.ค. 65	จำนวนรูปแบบการจัดการองค์ความรู้ที่เป็น ระบบ	ไม่น้อยกว่า 1 รูปแบบ	บุคลากร พร.	พร.
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ มีการประชุมร่วมกับผู้เชี่ยวชาญเพื่อ กลั่นกรองความถูกต้องของข้อมูล - พร. ประชุมหารือเพื่อกลั่นกรอง ความรู้	ก.พ. 65	จำนวนครั้งในการประชุมเพื่อกลั่นกรององค์ ความรู้	ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง	บุคลากร พร.	พร.
5	การเข้าถึงความรู้ - ดำเนินการเผยแพร่องค์ความรู้ผ่าน ช่องทาง Facebook, Group line	มี.ค. 65	จำนวนช่องทางที่เข้าถึงความรู้	ไม่น้อยกว่า 2 ช่องทาง	ผู้สนใจทั่วไป บุคลากร พร.	พร.



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด ความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ - จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการ ประชุมทบทวนงานของ พร.	เม.ย. - พ.ค. 65	ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม สูตร $\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม} \times 100}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดที่ตั้งไว้}}$	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50	ผู้สนใจทั่วไป บุคลากร พร. รวมจำนวน 19 คน	พร.
7	การเรียนรู้ - การควบคุมภายในของกรม อุตุนิยมวิทยาที่มีการปฏิบัติที่สอดคล้อง กับระเบียบและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการ ควบคุมภายในตามแนวทางที่กำหนด โดยยึดถือหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับ หน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561	มิ.ย. - ก.ค. 65	ร้อยละของจำนวนหน่วยงานภายในที่มีการ ปฏิบัติที่สอดคล้องกับระเบียบและหลักเกณฑ์ เกี่ยวกับการควบคุมภายในตามแนวทางที่ กำหนดโดยยึดถือหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการ ควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 สูตร $\frac{\text{จำนวนหน่วยงานภายใน อด.ที่มีการปฏิบัติตามระเบียบฯ} \times 100}{\text{จำนวนหน่วยงานภายใน อด. ทั้งหมด}}$	ร้อยละ 90	บุคลากร พร.	พร.



แผนการจัดการความรู้ที่ 5

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพยากรณ์และแจ้งเตือนภัยธรรมชาติที่ละเอียด ถูกต้อง แม่นยำ

กลยุทธ์ พัฒนาระบบตรวจอากาศ ระบบตรวจแผ่นดินไหว ระบบสื่อสารที่มีมาตรฐานและทันสมัย

กระบวนการ C6 กระบวนการอุตุนิยมวิทยาการบิน

องค์ความรู้ที่สำคัญ การเพิ่มประสิทธิภาพการแจ้งเตือน Wind shear Warnings บริเวณท่าอากาศยานขนาดใหญ่

หน่วยงานรับผิดชอบ ศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคใต้ฝั่งตะวันออก

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด ความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การบ่งชี้ความรู้ - ดำเนินการวิเคราะห์ทิศทางองค์กร ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์องค์กร เพื่อ พิจารณากำหนดองค์ความรู้ที่สำคัญ	15 ธ.ค.64	หน่วยงานดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำแผนตาม แนวทางฯ	ร้อยละ 80	คณะกรรมการ KM คณะทำงาน KM ศูนย์	คณะกรรมการ KM คณะทำงาน KM ศูนย์
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ การเพิ่มประสิทธิภาพการแจ้งเตือน Wind shear Warnings บริเวณท่า อากาศยานขนาดใหญ่ ใช้องค์ความรู้ที่ สำคัญ ดังนี้	ม.ค.-มี.ค.65	จำนวนแหล่งความรู้ที่ศึกษาเพิ่มเติม	ไม่น้อยกว่า 2 แหล่ง ความรู้	ข้าราชการภายใน ศอ. และหน่วยงาน ภายนอกที่ เกี่ยวข้อง ข้าราชการภายใน	คณะทำงาน KM (หาดใหญ่) ผู้มีประสบการณ์ / สม. ศอ.



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	<p>1.การวิเคราะห์ข้อมูลเรดาร์ตรวจอากาศ</p> <p>2.การใช้งานระบบ AWOS & LLWAS</p> <p>3. การแจ้งเตือน Wind Shear Warnings</p> <p>โดยมีการแสวงหาความรู้ และศึกษาความรู้ ด้วยวิธีการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เชิญผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ข้อมูลเรดาร์ตรวจอากาศมาให้ความรู้กับผู้ปฏิบัติงาน - เชิญผู้มีประสบการณ์ระบบ AWOS & LLWAS มาให้ความรู้กับผู้ปฏิบัติงาน - ศึกษาคู่มือการปฏิบัติงานการแจ้งเตือน Wind Shear Warnings บริเวณท่าอากาศยานขนาดใหญ่ - ศึกษา DOC 9817 Manual on Low-level Wind Shear - ศึกษาเอกสาร Annex 3 				<p>ศอ. และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ผู้ปฏิบัติงานด้านการบิน ท่าอากาศยานขนาดใหญ่</p>	



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	- ศึกษาเอกสาร DOC. 8896 Manual of Aeronautical Meteorological Practice					
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ - คณะทำงาน KM รวบรวมองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องๆ มาพิจารณาให้เป็นหมวดหมู่เพื่อให้ง่ายและสะดวกต่อการจัดการความรู้ให้เป็นระบบ เช่น รูปแบบเอกสารคู่มือ (Hard Copy) รูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์	เม.ย.-พ.ค. 65	จำนวนรูปแบบการจัดการองค์ความรู้ที่เป็นระบบ	ไม่น้อยกว่า 1 รูปแบบ	ผู้ปฏิบัติงานด้านการบิน ท่าอากาศยานขนาดใหญ่	คณะทำงาน KM (หาดใหญ่)
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ - จัดประชุม อภิปรายรับฟังความคิดเห็นเพื่อประมวลผลและกลั่นกรองความรู้เรื่อง “การเพิ่มประสิทธิภาพการแจ้งเตือน Wind shear Warnings บริเวณท่าอากาศยานขนาดใหญ่”	มิ.ย. 65	จำนวนครั้งในการประชุมเพื่อกลั่นกรององค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง	คณะทำงาน KM และข้าราชการภายใน ศอ.	คณะทำงาน KM (หาดใหญ่)



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
5	การเข้าถึงความรู้ - ดำเนินการเผยแพร่องค์ความรู้ผ่านช่องทาง เว็บไซต์ ของ ศอ./กรมฯ และกลุ่มไลน์ southern east sKl	มิ.ย. 65	จำนวนช่องทางที่เข้าถึงองค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า 2ช่องทาง	คณะทำงาน KM และข้าราชการภายใน ศอ.	คณะทำงาน KM (หาดใหญ่)
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ ดำเนินการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ องค์ความรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการแจ้งเตือน Wind shear Warnings บริเวณท่าอากาศยานหาดใหญ่ จำนวน 3 ครั้ง ครั้งที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลเรดาร์ตรวจอากาศ ครั้งที่ 2 การใช้งานระบบ AWOS & LLWAS ครั้งที่ 3 การแจ้งเตือน Wind Shear Warnings	ก.ค.-ส.ค. 65	ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม สูตร $\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม} \times 100}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดที่ตั้งไว้}}$	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	ครั้งที่ 1 ข้าราชการภายใน ศอ. จำนวนไม่น้อยกว่า 20 คน ครั้งที่ 2 ข้าราชการภายใน ศอ. จำนวนไม่น้อยกว่า 20 คน ครั้งที่ 3 ข้าราชการภายใน ศอ. จำนวนไม่น้อยกว่า 20 คน และบุคลากรของบริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย	คณะทำงาน KM (หาดใหญ่)



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด ความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
					จำกัด จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน	
7	การเรียนรู้ - องค์ความรู้ช่วยทำให้การแจ้งเตือน Wind Shear Warnings มีความถูกต้อง แม่นยำส่งผลให้ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียด้านความปลอดภัยในการขึ้น- ลง ของอากาศยานมีความเชื่อมั่น เพิ่มขึ้น	ก.ค.-ส.ค. 65	ร้อยละความเชื่อมั่นของผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียของการใช้ข้อมูลการแจ้งเตือน Wind Shear Warnings	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75	คณะทำงาน KM และข้าราชการ ภายใน ศอ. และ หน่วยงานภายนอก ที่เกี่ยวข้อง	คณะทำงาน KM ศูนย์ อุตุนิยมวิทยา ภาคใต้ฝั่ง ตะวันออก



แผนการจัดการความรู้ที่ 6

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพยากรณ์และแจ้งเตือนภัยธรรมชาติที่ละเอียด ถูกต้อง แม่นยำ

กลยุทธ์ พัฒนาระบบตรวจอากาศ ระบบตรวจแผ่นดินไหว ระบบสื่อสารที่มีมาตรฐานและทันสมัย

กระบวนการ C6 กระบวนการอุตุนิยมวิทยาการบิน

องค์ความรู้ที่สำคัญ การตรวจและการพยากรณ์หมอก

หน่วยงานรับผิดชอบ กองอุตุนิยมวิทยาการบิน

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด ความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การบ่งชี้ความรู้ - ดำเนินการวิเคราะห์ทิศทางองค์กร ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์องค์กร เพื่อ พิจารณากำหนดองค์ความรู้ที่สำคัญ	15 ธ.ค. 64	หน่วยงานดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำแผนตาม แนวทางฯ	ร้อยละ 80	คณะกรรมการ KM คณะทำงาน KM แต่ละกอง/ศูนย์	คณะกรรมการ KM คณะทำงาน KM แต่ละกอง/ศูนย์
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ - แสวงหาและรวบรวมแหล่งความรู้ รวมทั้งรายชื่อของผู้เชี่ยวชาญ ด้านอุตุนิยมวิทยาการบิน	ธ.ค. 64	จำนวนแหล่งความรู้ที่ศึกษาเพิ่มเติม	ไม่น้อยกว่า 2 แหล่ง ความรู้	คณะทำงาน KM กบ.	คณะทำงาน KM กบ.



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ - รวบรวมแหล่งความรู้และจัดเก็บให้เป็นระบบสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว ในรูปแบบของเอกสารอิเล็กทรอนิกส์	ม.ค. 65	จำนวนรูปแบบการจัดการองค์ความรู้ที่เป็นระบบ	ไม่น้อยกว่า 1 รูปแบบ	ข้าราชการ กบ.	คณะทำงาน KM กบ.
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ - คณะทำงาน KM กบ. จัดประชุมเพื่อระดมและคัดกรองความรู้ที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ	ก.พ. 65	จำนวนครั้งในการประชุมเพื่อกลั่นกรององค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง	คณะทำงาน KM กบ.	คณะทำงาน KM กบ.
5	การเข้าถึงความรู้ - คณะทำงาน KM กบ. จัดทำช่องทางเข้าถึงแหล่งความรู้ผ่านเฟซบุ๊กกองฯ และแอปพลิเคชันไลน์	มี.ค. 65	จำนวนช่องทางที่เข้าถึงความรู้	ไม่น้อยกว่า 2 ช่องทาง	ข้าราชการ กบ.	คณะทำงาน KM กบ.
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ - คณะทำงาน KM กบ. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง	เม.ย.-ก.ค. 65	ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม สูตร $\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม} \times 100}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดที่ตั้งไว้}}$	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50	ข้าราชการ กบ. จำนวน 60 คน	คณะทำงาน KM กบ.



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด ความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
7	การเรียนรู้ - ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้และทักษะใน การตรวจและการพยากรณ์หมอก มากยิ่งขึ้น ทำให้ผู้รับบริการได้รับข้อมูล ข่าวสารที่ถูกต้องและแม่นยำ	ส.ค.-ก.ย. 65	ร้อยละความถูกต้องในการตรวจและการพยากรณ์ หมอก	การตรวจหมอกถูกต้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 การพยากรณ์หมอก ถูกต้องไม่น้อยกว่า ร้อยละ 75	ข้าราชการ กบ.	คณะทำงาน KM กบ.



แผนการจัดการความรู้ที่ 7

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพยากรณ์และแจ้งเตือนภัยธรรมชาติที่ละเอียด ถูกต้อง แม่นยำ

กลยุทธ์ พัฒนาระบบตรวจอากาศ ระบบตรวจแผ่นดินไหว ระบบสื่อสารที่มีมาตรฐานและทันสมัย

กระบวนการ C2 กระบวนการตรวจ เฝ้าระวัง รายงานแผ่นดินไหว และสึนามิ

องค์ความรู้ที่สำคัญ การตรวจและการพยากรณ์หมอก

หน่วยงานรับผิดชอบ กองเฝ้าระวังแผ่นดินไหว

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด ความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การบ่งชี้ความรู้ - ดำเนินการวิเคราะห์ทิศทางองค์กร ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์องค์กร เพื่อพิจารณากำหนดองค์ความรู้ที่สำคัญ	15 ธ.ค. 64	หน่วยงานดำเนินการวิเคราะห์และ จัดทำแผนตามแนวทางฯ	ร้อยละ 80	คณะกรรมการ KM กบ. คณะทำงาน KM กบ.	คณะกรรมการ KM กบ. คณะทำงาน KM กบ.
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ การเพิ่มสมรรถนะของระบบตรวจวัด แผ่นดินไหวภายใต้ความร่วมมือ MOU 4 หน่วยงาน ใช้องค์ความรู้ที่สำคัญ ดังนี้ 1.องค์ความรู้ด้านแผ่นดินไหวและสึนามิ 2.องค์ความรู้ด้านเครื่องมือ ด้านการ ติดตั้ง	ม.ค. 65	จำนวนแหล่งความรู้ที่ศึกษาเพิ่มเติม	ไม่น้อยกว่า 2 แหล่งความรู้	ผู้มีความรู้ด้าน ระบบตรวจ แผ่นดินไหว และ ข้าราชการกองเฝ้า ระวังแผ่นดินไหว	คณะทำงาน KM ฝผ.



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	3.องค์ความรู้ด้านซอฟต์แวร์สำหรับระบบตรวจวัดแผ่นดินไหว โดยมีการแสวงหาความรู้ และศึกษาค้นคว้าองค์ความรู้เพิ่มเติมจากผู้รู้และจากแหล่งความรู้ เช่น อินเทอร์เน็ต เอกสารเครื่องตรวจวัดแผ่นดินไหวชนิดต่างๆ ที่มีใช้งานอยู่ในประเทศไทย					
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ มีการเก็บองค์ความรู้อย่างเป็นระบบ หมดหมู่ เพื่อการเรียกใช้งานได้อย่างรวดเร็ว เช่น คลิปวีดีโอการสอน เว็บไซต์ คู่มือการใช้งานของเครื่องตรวจแผ่นดินไหวชนิดต่างๆ	ก.พ. 65	จำนวนรูปแบบการจัดการองค์ความรู้อย่างเป็นระบบ	ไม่น้อยกว่า 1 รูปแบบ	ข้าราชการกองเฝ้าระวังแผ่นดินไหว	คณะทำงาน KM ฝผ.
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ มีการประชุมร่วมกับผู้เชี่ยวชาญจาก 4 หน่วยงาน เพื่อกลั่นกรองความถูกต้องของข้อมูล รูปแบบ ภาษา การเรียบ	มี.ค. 65	จำนวนครั้งในการประชุมจากผู้เชี่ยวชาญ 4 หน่วยงาน	ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง	-ข้าราชการกองเฝ้าระวังแผ่นดินไหว	คณะทำงาน KM ฝผ.



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	เรียง				- ผู้เชี่ยวชาญ ภายใต้ MOU 4 หน่วยงาน	
5	การเข้าถึงความรู้ กระจายความรู้ให้แก่ผู้รับข้อมูลโดยตรง ด้วยการสร้างช่องทางให้ผู้รับข้อมูล สามารถเข้าถึงแหล่งความรู้ตามความ ต้องการ โดยใช้ระบบ Share data ระบบ Website กองฯ การทำ หนังสือเวียน	เม.ย. – พ.ค. 65	จำนวนช่องทางที่เข้าถึงความรู้	ไม่น้อยกว่า 2 ช่องทาง	ข้าราชการกองเฝ้า ระวังแผ่นดินไหว - เจ้าหน้าที่ MOU 4 หน่วยงาน	คณะทำงาน KM ฝผ.
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ จัดประชุมออนไลน์ / ศึกษาดูงานด้าน ระบบตรวจแผ่นดินไหวของ 4 หน่วยงาน พร้อมทั้งศึกษา ฝึกปฏิบัติ ติดตั้งสถานีทดลองตรวจแผ่นดินไหว ณ	มิ.ย. – ส.ค. 65	ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม สูตร $\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม} \times 100}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดที่ตั้งไว้}}$	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50	ข้าราชการกองเฝ้า ระวังแผ่นดินไหว - เจ้าหน้าที่ MOU 4 หน่วยงาน	คณะทำงาน KM ฝผ.



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	กองเฝ้าระวังแผ่นดินไหว					
7	การเรียนรู้ นำชุดความรู้ที่ได้ ไปดำเนินการติดตั้ง สถานีตรวจแผ่นดินไหวภายใต้ความ ร่วมมือ MOU 4 หน่วยงาน/ แชรข้อมูล ตรวจวัด และนำข้อมูลตรวจวัดที่ได้ไปใช้ งานร่วมกันตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้	ส.ค. – ก.ย. 65	มีสถานีตรวจแผ่นดินไหวภายใต้ MOU 4 หน่วยงาน	มีสถานีตรวจแผ่นดินไหวไม่ น้อยกว่า 1 สถานี	ข้าราชการกองเฝ้า ระวังแผ่นดินไหว - เจ้าหน้าที่ MOU 4 หน่วยงาน	คณะทำงาน KM ฝผ.



แผนการจัดการความรู้ที่ 8

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพยากรณ์และแจ้งเตือนภัยธรรมชาติที่ละเอียด ถูกต้อง แม่นยำ

กลยุทธ์ พัฒนาระบบตรวจอากาศ ระบบตรวจแผ่นดินไหว ระบบสื่อสารที่มีมาตรฐานและทันสมัย

กระบวนการ C6 กระบวนการอุตุนิยมวิทยาการบิน

องค์ความรู้ที่สำคัญ ปัจจัยของลมบก ลมทะเล ที่มีผลต่อการพยากรณ์อากาศการบินบริเวณท่าอากาศยานภูเก็ต

หน่วยงานรับผิดชอบ ศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคใต้ฝั่งตะวันตก

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด ความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การบ่งชี้ความรู้ ดำเนินการวิเคราะห์ทิศทางการ ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์องค์กร เพื่อ พิจารณากำหนดองค์ความรู้ที่สำคัญ	15 ธ.ค. 64	หน่วยงานดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำแผน ตามแนวทางฯ	ร้อยละ 80	คณะกรรมการ KM คณะทำงาน KM แต่ละ กอง/ศูนย์	คณะกรรมการ KM คณะทำงาน KM แต่ละ กอง/ศูนย์
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ - ดารา/คู่มือ/ผู้มีประสบการณ์ และ จากสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น	ธ.ค.64-ม.ค. 65	จำนวนแหล่งความรู้ที่ศึกษาเพิ่มเติม	ไม่น้อยกว่า 2 แหล่ง ความรู้	ข้าราชการภายใน ศต. บุคคลภายนอก และ หน่วยงานภายนอกที่ เกี่ยวข้อง	คณะทำงาน KM ศต.



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด ความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ -รวบรวมแหล่งความรู้และจัดเก็บให้เป็นระบบสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวกและรวดเร็วรูปเช่นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ คลิปวีดีโอ เว็บไซต์ คู่มือ เอกสารแบบHard copy	ม.ค.-ก. พ. 65	จำนวนรูปแบบการจัดการองค์ความรู้อย่างเป็นระบบ	ไม่น้อยกว่า 1 รูปแบบ	คณะทำงาน KM ศต.	คณะทำงาน KM ศต.
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ -จัดประชุม อภิปรายรับฟังความคิดเห็นการประชุมร่วมกับผู้เชี่ยวชาญ เพื่อกลั่นกรองความถูกต้องของข้อมูล เพื่อกลั่นกรองความถูกต้อง	มี.ค.-เม.ย 65	จำนวนครั้งในการประชุมเพื่อกลั่นกรององค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง	คณะทำงาน KM และ ข้าราชการภายใน ศต.	คณะทำงาน KM ศ.ต.
5	การเข้าถึงความรู้ -ช่องทางในการเข้าถึงแหล่งความรู้	เม.ย. 65	จำนวนช่องทางที่เข้าถึงความรู้	ไม่น้อยกว่า 2 ช่องทาง	คณะทำงาน KM และ ข้าราชการภายใน ศต.	คณะทำงาน KM ศ.ต.



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด ความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
6	<p>การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ มีการประชุมแลกเปลี่ยนความรู้ จำนวน 3 ครั้ง ครอบคลุมประเด็น</p> <p>6.1.องค์ความรู้เกี่ยวกับระบบการหมุนเวียนของระบบลมในโลกล</p> <p>6.2. องค์ความรู้เกี่ยวกับลมท้องถิ่น</p> <p>6.3. ปัจจัยที่มีผลต่อการเกิด/การเปลี่ยนแปลงของลมบกลมทะเล</p> <p>6.4 การวิเคราะห์ลมบก ลมทะเลที่มีผลต่อการพยากรณ์อากาศ</p>	<p>เม.ย.-ส.ค.</p> <p>65</p>	<p>ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>สูตร</p> $\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม} \times 100}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดที่ตั้งไว้}}$	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50	<p>6.1ข้าราชการภายใน ศต.</p> <p>6.2 บุคลากรภายนอก</p>	คณะทำงาน KM ศต.
7	<p>การเรียนรู้</p> <p>มีการเชื่อมโยงองค์ความรู้ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ศูนย์ควบคุมการบิน ภูเก็ต และท่าอากาศยานภูเก็ตโดยกำหนดช่องทางสื่อสาร รวมถึงมีองค์ความรู้สนับสนุน</p>	<p>ส.ค.-ก.ย. 65</p>	<p>ร้อยละของพยากรณ์อากาศการบินบริเวณท่าอากาศยานภูเก็ต</p>	ร้อยละ 80	<p>คณะทำงาน KM และ</p> <p>ข้าราชการภายใน ศต.</p> <p>และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง</p>	คณะทำงาน KM ศต.



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด ความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	ขั้นตอนการปฏิบัติงานและเพิ่ม ประสิทธิภาพในการแจ้งเตือน/ พยากรณ์อากาศที่มีความถูกต้อง แม่นยำทันเหตุการณ์มากยิ่งขึ้น					



แผนการจัดการความรู้ที่ 9

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพยากรณ์และแจ้งเตือนภัยธรรมชาติที่ละเอียด ถูกต้อง แม่นยำ

กลยุทธ์ พัฒนาระบบตรวจอากาศ ระบบตรวจแผ่นดินไหว ระบบสื่อสารที่มีมาตรฐานและทันสมัย

กระบวนการ C4 กระบวนการพยากรณ์อากาศ

องค์ความรู้ที่สำคัญ การประยุกต์ข้อมูลพยากรณ์อากาศ เพื่อการบูรณาการร่วมกับ ข้อมูลอื่นๆ

หน่วยงานรับผิดชอบ กองพยากรณ์อากาศ

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การบ่งชี้ความรู้ ดำเนินการวิเคราะห์ทิศทางองค์กร ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์องค์กร เพื่อพิจารณากำหนดองค์ความรู้ที่ สำคัญ	15 ธ.ค. 64	หน่วยงานดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำแผนตาม แนวทางฯ	ร้อยละ 80	คณะกรรมการ KM คณะทำงาน KM แต่ ละกอง/ศูนย์	คณะกรรมการ KM คณะทำงาน KM แต่ละกอง/ศูนย์
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ - จากผู้มีความรู้ด้านข้อมูลต่างๆ หรือข้อมูลพยากรณ์อากาศ - ศึกษาจากคู่มือ เอกสาร หรือ เว็บไซต์	ต.ค.- พ.ย. 64	จำนวนแหล่งความรู้ที่ศึกษาเพิ่มเติม	ไม่น้อยกว่า 2 แหล่ง ความรู้	- หน่วยงานภายนอก เช่น กรมชลฯ ปภ. สททช. กรมฝนหลวง เป็นต้น - ข้าราชการภายใน	คณะทำงาน KM



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
					กองฯ	
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ - รวบรวมและจัดเก็บ ข้อมูลและองค์ความรู้ในรูปแบบพรีเซนเตชันหรือเอกสารอิเล็กทรอนิกส์	ธ.ค.64 - ก.พ.65	จำนวนรูปแบบการจัดการองค์ความรู้อย่างเป็นระบบ	ไม่น้อยกว่า 1 รูปแบบ	- คณะทำงาน KM	คณะทำงาน KM
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ - คณะทำงาน KM และผู้ปฏิบัติงานประชุมหรือปรึกษาผู้เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณา เสนอแนะและปรับปรุงเนื้อหาให้ครบถ้วนสมบูรณ์ เข้าใจง่าย เป็นมาตรฐานเดียวกัน	ธ.ค.64 - ก.ย.65	จำนวนครั้งในการประชุมหรือปรึกษาเพื่อกลั่นกรององค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง	- คณะทำงาน KM - ข้าราชการภายใน กองฯ	คณะทำงาน KM
5	การเข้าถึงความรู้ - จัดทำสื่อหรือคู่มือเผยแพร่ให้บุคลากรสามารถเข้าถึงและนำ	ธ.ค.64 - ก.ย.65	จำนวนช่องทางที่เข้าถึงความรู้	ไม่น้อยกว่า 2 ช่องทาง	- คณะทำงาน KM - ข้าราชการภายใน	คณะทำงาน KM



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	ความรู้ไปใช้ได้ง่าย ตลอดเวลาผ่านระบบ Internet และ Intranet ของกรมอุตุนิยมวิทยา				กรมอุตุนิยมวิทยา	
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ - จัดประชุม/เสวนาเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และระดมความคิดเห็น - จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ธ.ค.64 - ก.ย.65	ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม สูตร $\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม} \times 100}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดที่ตั้งไว้}}$	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50	- คณะทำงาน KM - ข้าราชการภายใน กองฯ	คณะทำงาน KM
7	การเรียนรู้ สร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้รับบริการ โดยผู้รับบริการได้รับข้อมูลมีความหลากหลายรูปแบบ และเป็นมาตรฐาน รวมถึงมีความสะดวก ในการเข้าถึงข้อมูล	ธ.ค.64 - ก.ย.65	จำนวนหน่วยงานที่มีการนำข้อมูลพยากรณ์อากาศไปประยุกต์ใช้	ไม่น้อยกว่า 1 หน่วยงาน	หน่วยงานภายใน และภายนอกกรมฯ	คณะทำงาน KM



แผนการจัดการความรู้ที่ 10

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพยากรณ์และแจ้งเตือนภัยธรรมชาติที่ละเอียด ถูกต้อง แม่นยำ

กลยุทธ์ พัฒนาระบบตรวจอากาศ ระบบตรวจแผ่นดินไหว ระบบสื่อสารที่มีมาตรฐานและทันสมัย

กระบวนการ C1 กระบวนการตรวจอากาศ

องค์ความรู้ที่สำคัญ การตรวจค่าความไม่เสถียรภาพ (Instability indexes) ในเมฆCumulonimbus (CB)จากข้อมูลดาวเทียม Himawari

หน่วยงานรับผิดชอบ กองตรวจและเฝ้าระวังสภาวะอากาศ

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด ความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การบ่งชี้ความรู้ - ดำเนินการวิเคราะห์ทิศทางองค์กร ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์องค์กร เพื่อ พิจารณากำหนดองค์ความรู้ที่สำคัญ	15 ธ.ค. 64	หน่วยงานดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำแผนตาม แนวทางฯ	ร้อยละ 80	คณะกรรมการ KM คณะทำงาน KM แต่ละกอง/ศูนย์	คณะกรรมการ KM คณะทำงาน KM แต่ละกอง/ศูนย์
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ - แสวงหาและรวบรวมแหล่งความรู้จาก เอกสารเผยแพร่ของ WMO ผลงานวิจัย -แสวงหาและรวบรวมแหล่งความรู้จาก ผู้มีความรู้และประสบการณ์	ม.ค. 65 – ก.พ.65	จำนวนแหล่งความรู้ที่ศึกษาเพิ่มเติม	ไม่น้อยกว่า 2 แหล่ง ความรู้	คณะทำงาน/ บุคลากร KM ต่อ..	คณะทำงาน KM ต่อ..



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ - รวบรวมแหล่งความรู้และจัดเก็บให้เป็นระบบสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว ในรูปแบบของเอกสารอิเล็กทรอนิกส์และจัดทำเป็นคู่มือการตรวจอากาศผิวพื้น	ม.ค.65-มี.ค. 65	จำนวนรูปแบบการจัดการองค์ความรู้ที่เป็นระบบ	ไม่น้อยกว่า 1 รูปแบบ	บุคลากร ต่อ.	คณะทำงาน KM ต่อ..
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ - คณะทำงาน KM ต่อ. จัดประชุมเพื่อระดมและคัดกรองความรู้ที่เกี่ยวข้อง	ก.พ.65	จำนวนครั้งในการประชุมเพื่อกลั่นกรององค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง	คณะทำงาน KM ต่อ..	คณะทำงาน KM ต่อ..
5	การเข้าถึงความรู้ - คณะทำงานฯ KM ต่อ. จัดทำช่องทางเข้าถึงแหล่งความรู้ผ่านเว็บไซต์กองฯ และการสอบถามผ่านระบบออนไลน์	มี.ค. 65	จำนวนช่องทางที่เข้าถึงความรู้	ไม่น้อยกว่า 2 ช่องทาง	บุคลากร ต่อ..	คณะทำงาน KM ต่อ..
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ - คณะทำงานฯ KM ต่อ. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง	เม.ย.-ก.ค. 65	ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม สูตร $\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม} \times 100}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด}}$	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50	บุคลากร ต่อ./ พอด.สอต จำนวน 40 คน	คณะทำงาน KM ต่อ..



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	- จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Webex) กับ สอต.ภูมิภาค		จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดที่ตั้งไว้			
7	การเรียนรู้ - ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้และทักษะในการตรวจค่าความไม่มีเสถียรภาพ (Instability indexes) ในเมฆ Cumulonimbus (CB) จากข้อมูลดาวเทียม Himawari โดยสามารถตรวจลักษณะของก้อนเมฆที่ทำให้เกิดฝนฟ้าคะนองว่ามีความรุนแรงระดับไหน	ก.ค.-ก.ย. 65	ร้อยละความถูกต้องครบถ้วน ของการตรวจหา ระดับความรุนแรงลักษณะของก้อนเมฆที่ทำให้เกิดฝนฟ้าคะนอง ได้ครบทุก ค่า (indexes) คำอธิบายเพิ่มเติม ระดับความรุนแรงลักษณะของก้อนเมฆที่ทำให้เกิดฝนฟ้าคะนองโดยตรวจจากค่าความไม่มีเสถียรภาพ (Instability indexes) เช่น 1. Convective Available Potential Energy (CAPE) 2. Lifted Index (LI) 3. Showalter Stability Index (SSI) 4. K Index (KI)	ร้อยละ 90	เจ้าพนักงาน อุตุนิยมวิทยา	คณะทำงาน KM ต่อ..



แผนการจัดการความรู้ที่ 11

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพยากรณ์และแจ้งเตือนภัยธรรมชาติที่ละเอียด ถูกต้อง แม่นยำ

กลยุทธ์ พัฒนาระบบตรวจอากาศ ระบบตรวจแผ่นดินไหว ระบบสื่อสารที่มีมาตรฐานและทันสมัย

กระบวนการ C4 กระบวนการพยากรณ์อากาศ

องค์ความรู้ที่สำคัญ การวิเคราะห์ปัจจัยทางอุตุนิยมวิทยาที่มีผลกระทบต่อการสะสมของฝุ่นละออง PM 2.5 บริเวณภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน

หน่วยงานรับผิดชอบ ศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด ความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การบ่งชี้ความรู้ ดำเนินการวิเคราะห์ทิศทางองค์กร ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์องค์กร เพื่อ พิจารณากำหนดองค์ความรู้ที่สำคัญ	15 ธ.ค. 64	หน่วยงานดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำแผน ตามแนวทางฯ	ร้อยละ 80	คณะกรรมการ KM คณะทำงาน KM แต่ ละกอง/ศูนย์	คณะกรรมการ KM คณะทำงาน KM แต่ ละกอง/ศูนย์
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ จัด กิจกรรมบรรยายให้ความรู้โดย วิทยากรภายในและภายนอกองค์กร	ม.ค. - มี.ค. 65	จำนวนแหล่งความรู้ที่ศึกษาเพิ่มเติม	ไม่น้อยกว่า 2 แหล่ง ความรู้	ข้าราชการ ศบ. และผู้ที่สนใจ	คณะกรรมการฯศบ. คณะทำงานฯศบ.
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ โดย เผยแพร่ในเวปไซต์ศูนย์อุตุนิยมวิทยา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน	มี.ค. - เม.ย. 65	จำนวนรูปแบบการจัดการองค์ความรู้อย่างเป็น ระบบ	ไม่น้อยกว่า 1 รูปแบบ	ข้าราชการ ศบ. และผู้ที่สนใจ	คณะกรรมการฯศบ. คณะทำงานฯศบ.



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ โดยจัดการประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานฯ เพื่อกลั่นกรองความถูกต้องของข้อมูล รูปแบบ ภาษา การเรียบเรียง	มี.ค. - เม.ย. 65	จำนวนครั้งในการประชุมเพื่อกลั่นกรององค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง	ข้าราชการ ศบ. และผู้ที่เกี่ยวข้อง	คณะกรรมการฯศบ. คณะทำงานฯศบ.
5	การเข้าถึงความรู้ 1. เว็บไซต์ ศบ. 2. เพจเฟซบุ๊ก “องค์ความรู้”	มี.ค. - ส.ค. 65	จำนวนช่องทางที่เข้าถึงความรู้	ไม่น้อยกว่า 2 ช่องทาง	ข้าราชการ ศบ. และผู้ที่เกี่ยวข้อง	คณะทำงานฯศบ.
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (CoP)	เม.ย. - ส.ค. 65	ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม <u>สูตร</u> $\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม} \times 100}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดที่ตั้งไว้}}$	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50	ข้าราชการ ศบ. และผู้ที่เกี่ยวข้อง	คณะทำงานฯศบ.
7	การเรียนรู้ - ได้กระบวนกรพยากรณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็กที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน/	ส.ค. - ก.ย. 65	ร้อยละความถูกต้องการพยากรณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก(PM2.5)บริเวณภาค	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75	ข้าราชการ ศบ. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประชาชนทั่วไป	คณะทำงานฯศบ.



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	ประชาชนและผู้รับบริการเชื่อมั่นใน ข่าวพยากรณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก		ตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน			



แผนการจัดการความรู้ที่ 12

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพยากรณ์และแจ้งเตือนภัยธรรมชาติที่ละเอียด ถูกต้อง แม่นยำ

กลยุทธ์ ส่งเสริม/พัฒนา งานวิจัยและนวัตกรรมด้านอุตุนิยมวิทยาและแผ่นดินไหว

กระบวนการงาน C7 กระบวนการงานอุตุนิยมวิทยาอุทก

องค์ความรู้ที่สำคัญ การพยากรณ์น้ำท่วมฉับพลันโดยใช้ FFGS (Flash Flood Guidance System)

หน่วยงานรับผิดชอบ กองพัฒนาอุตุนิยมวิทยา

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด ความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การบ่งชี้ความรู้ - คณะกรรมการ KM ประชุมเพื่อ พิจารณาเลือกองค์ความรู้และจัดทำ แผนการจัดการความรู้	15 ธ.ค. 64	หน่วยงานดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำแผน ตามแนวทางฯ	ร้อยละ 80	คณะกรรมการ KM คณะทำงาน KM แต่ ละกอง/ศูนย์	คณะกรรมการ KM คณะทำงาน KM แต่ละกอง/ศูนย์
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ 2.1 แสวงหาความรู้ - แยกแยะความรู้ที่ยังไม่มี - วางแผนเลือกประเด็นที่จะแสวงหา ความรู้จากแหล่งต่างๆ 2.2 ศึกษาองค์ความรู้	ธ.ค.64 - พ.ค.65	จำนวนแหล่งความรู้ที่ศึกษาเพิ่มเติม	ไม่น้อยกว่า 2 แหล่ง ความรู้	นักอุตุนิยมวิทยา กองพัฒนา อุตุนิยมวิทยา	คณะทำงาน KM พน.



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	ศึกษา ค้นคว้า เกี่ยวกับประเด็นที่เลือกจากแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ					
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ - รวบรวมและจำแนกความรู้ที่ได้ให้เป็นระบบ หมวดยุทธศาสตร์ ตามประเด็นความรู้ และจัดเก็บข้อมูลตามหมวดยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ เพื่อความสะดวกและรวดเร็วต่อการใช้งาน ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ คลิปวีดีโอ เว็บไซต์ คู่มือ เอกสารแบบ Hard copy เป็นต้น	ม.ค.-ก.ค.65	จำนวนรูปแบบการจัดการองค์ความรู้ที่เป็นระบบ	ไม่น้อยกว่า 1 รูปแบบ	คณะทำงาน KM พน.	คณะทำงาน KM พน.
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ - จัดประชุมเพื่อกลั่นกรองความรู้ให้เป็นระบบ ถูกต้อง สมบูรณ์ มีรูปแบบเดียวกัน และตรงกับการใช้งาน	ก.พ.-ก.ค.65	จำนวนครั้งในการประชุมเพื่อกลั่นกรององค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง	คณะทำงาน KM พน.	คณะทำงาน KM พน.



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
5	การเข้าถึงความรู้ - ช่องทางการเข้าถึงความรู้ เช่น เว็บไซต์KM-Base เว็บไซต์ของ อท. กลุ่มไลน์ภายในกองฯ หนังสือเวียน เป็นต้น	ม.ค.-ก.ค.65	จำนวนช่องทางที่เข้าถึงความรู้	ไม่น้อยกว่า 2 ช่องทาง	บุคลากรของกรมอุตุนิยมวิทยา	คณะทำงาน KM พน.
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ - จัดกิจกรรมการแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง	ม.ค.-ก.ค.65	ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม สูตร $\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม} \times 100}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดที่ตั้งไว้}}$	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50	บุคลากรภายในกรมอุตุนิยมวิทยาหรือหน่วยงานภายนอก (หากมี) จำนวนอย่างน้อย 10 คน ต่อการจัดกิจกรรม 1 ครั้ง	คณะทำงาน KM พน.
7	การเรียนรู้ - นำคู่มือการพยากรณ์น้ำท่วมฉับพลันโดยใช้ FFGS (Flash Flood Guidance System) มาใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงาน ทำให้การพยากรณ์น้ำท่วม	ส.ค.-ก.ย.65	ร้อยละของความถูกต้องของการพยากรณ์น้ำท่วมฉับพลันโดยใช้ FFGS (Flash Flood Guidance System)	เป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 83	บุคลากรของส่วนอุตุนิยมวิทยาอุทก	คณะทำงาน KM พน.



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	ฉับพลันโดยใช้ FFGS (Flash Flood Guidance System) มีความถูกต้องแม่นยำมากขึ้น					



แผนการจัดการความรู้ที่ 13

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพยากรณ์และแจ้งเตือนภัยธรรมชาติที่ละเอียด ถูกต้อง แม่นยำ

กลยุทธ์ ส่งเสริม/พัฒนา งานวิจัยและนวัตกรรมด้านอุตุนิยมวิทยาและแผ่นดินไหว

กระบวนการงาน C3 กระบวนการอุตุนิยมวิทยาไอโซนและรังสี

องค์ความรู้ที่สำคัญ ความรู้เรื่องชั้นบรรยากาศ คุณภาพอากาศ และค่าฝุ่น PM2.5

หน่วยงานรับผิดชอบ กองบริการดิจิทัลอุตุนิยมวิทยา

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด ความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การบ่งชี้ความรู้ ดำเนินการวิเคราะห์ทิศทางองค์กร ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์องค์กร เพื่อ พิจารณากำหนดองค์ความรู้ที่สำคัญ	15 ธ.ค. 64	หน่วยงานดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำแผน ตามแนวทางฯ	ร้อยละ 80	คณะกรรมการ KM คณะทำงาน KM แต่ ละกอง/ศูนย์	คณะกรรมการ KM คณะทำงาน KM แต่ละกอง/ศูนย์
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ - ศึกษาค้นคว้าองค์ความรู้เพิ่มเติมจาก แหล่งความรู้ เช่น เอกสารวิชาการ ผู้เชี่ยวชาญ สื่อรูปแบบต่าง ๆ	ม.ค.-ก.พ. 65	จำนวนแหล่งความรู้ที่ศึกษาเพิ่มเติม	ไม่น้อยกว่า 2 แหล่ง ความรู้	- บุคลากร บด. - หน่วยงานภายใน กรมฯ - หน่วยงานภายนอก กรมฯ ที่มีองค์ความรู้	คณะทำงาน KM (บด.) และ อร.



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
					ในด้านนี้	
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ - กำหนดรูปแบบการเก็บองค์ความรู้ อย่างเป็นระบบ หมวดหมู่ เพื่อการ เรียกใช้งานได้อย่างรวดเร็ว บนเว็บไซต์ ของศูนย์ไอโซนและรังสี	ม.ค.-มี.ค. 65	จำนวนรูปแบบการจัดการองค์ความรู้ที่เป็น ระบบ	ไม่น้อยกว่า 1 รูปแบบ	- บุคลากร บด. - บุคลากรกรม อุตุนิยมวิทยา	คณะทำงาน KM (บด.) และ อร.
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ - คณะทำงาน KM (บด.) จัดการประชุม ร่วมกับผู้เชี่ยวชาญเพื่อกลั่นกรองความ ถูกต้องของข้อมูล รูปแบบ ภาษา และ การเรียบเรียง	ก.พ.-มี.ค.65	จำนวนครั้งในการประชุมเพื่อกลั่นกรององค์ ความรู้	ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง	- คณะทำงาน KM (บด.) - บุคลากร บด.	คณะทำงาน KM (บด.) และ อร.
5	การเข้าถึงความรู้ - กำหนดช่องทางการเผยแพร่องค์ ความรู้ ได้แก่ หนังสือเวียน และสื่อ	พ.ค.-มิย.65	จำนวนช่องทางที่เข้าถึงความรู้	ไม่น้อยกว่า 2 ช่องทาง	- คณะทำงาน KM (บด.) - บุคลากรภายในกรม ฯ	คณะทำงาน KM (บด.) และ อร.



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	โซเซียลมีเดียต่าง ๆ				- บุคคลภายนอกกรมฯ	
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ - คณะทำงาน KM (บด.) จัดกิจกรรมการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ เช่น เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การประชุม ทบพวงงาน	พ.ค.-ก.ค.65	ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม สูตร $\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม} \times 100}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดที่ตั้งไว้}}$	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50	- คณะทำงาน KM (บด.) - บุคลากรกรมอุตุนิยมวิทยา	คณะทำงาน KM (บด.) และ อร.
7	การเรียนรู้ - มีการนำองค์ความรู้ที่ได้ไปใช้ในการศึกษาวิจัยด้านอากาศหรือฝุ่นละอองในบรรยากาศ	ส.ค.-ก.ย.65	จำนวนรายงานการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านอากาศหรือฝุ่นละอองในบรรยากาศ	ไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง	- คณะทำงาน KM (บด.)	คณะทำงาน KM (บด.) และ อร.



แผนการจัดการความรู้ที่ 14

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การลดความเสี่ยงต่อชีวิตและทรัพย์สินจากภัยธรรมชาติและการสร้างประโยชน์ต่อสังคม

กลยุทธ์ เพิ่มบทบาทและการดำเนินงานของกรมอุตุนิยมวิทยาให้ตอบสนองความต้องการของสังคม

กระบวนการ C6 กระบวนการอุตุนิยมวิทยาการบิน <C6.5กระบวนการแจ้งเตือนลักษณะอากาศร้ายบริเวณสนามบิน>

องค์ความรู้ที่สำคัญ การแจ้งเตือนฟ้าผ่า บริเวณสนามบินอุบลราชธานี

หน่วยงานรับผิดชอบ ศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การบ่งชี้ความรู้ ดำเนินการวิเคราะห์ทิศทางองค์กร ยุทธศาสตร์ และกลยุทธองค์กร เพื่อพิจารณากำหนดองค์ความรู้ที่สำคัญ	15 ธ.ค. 64	หน่วยงานดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำแผนตามแนวทางฯ	ร้อยละ 80	คณะกรรมการ KM คณะทำงาน KM แต่ ละกอง/ศูนย์	คณะกรรมการ KM คณะทำงาน KM แต่ละกอง/ศูนย์
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ 2.1 เอกสารตำรา User's Guide Thunderstorm Manager, Web Staff Manual Lightning Warning System, Application Staff Manual Lightning Warning System และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง 2.2 เว็บไซต์	ม.ค.-ก.พ. 65	จำนวนแหล่งความรู้ที่ศึกษาเพิ่มเติม	ไม่น้อยกว่า 2 แหล่ง ความรู้	ข้าราชการ ศล.	คณะทำงาน KM ศล.



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	<p>- https://www.weather.gov/safety/lightning-science-overview</p> <p>- https://scijinks.gov/lightning/</p> <p>- https://www.sciencelearn.org.nz/resources/239-lightning-explained</p> <p>2.3 บุคคล ผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรการใช้งานระบบแจ้งเตือนฟ้าผ่า (Warning System) หลักสูตรที่ 2 (สำหรับผู้ใช้งาน)</p> <p>2.3.1 นายโกวิท สะอาด</p> <p>2.3.2 นายยุทธพงศ์ แสงวงศ์</p>					
3	<p>การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ</p> <p>3.1 เอกสารแบบ Hard copy เก็บไว้ที่ห้องสมุด ศล.</p> <p>3.2 รูปแบบเอกสารเรื่อง การแจ้งเตือนฟ้าผ่า บริเวณสนามบินอุบลราชธานี ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์เก็บไว้ในเว็บไซต์ศูนย์ฯ</p>	<p>มี.ค.-เม.ย. 65</p>	<p>จำนวนรูปแบบการจัดการองค์ความรู้ อย่างเป็นระบบ</p>	<p>ไม่น้อยกว่า 1 รูปแบบ</p>	<p>ผู้สนใจ</p>	<p>คณะทำงาน KM ศล.</p>



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ - จัดประชุมพิจารณาและเสนอแนะเพื่อกลั่นกรองความถูกต้องของข้อมูล เนื้อหา รูปแบบ ภาษา การเรียบเรียงให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน	พ.ค.65	จำนวนครั้งในการประชุมเพื่อกลั่นกรององค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง	ข้าราชการ ศล.	คณะทำงาน KM ศล.
5	การเข้าถึงความรู้ เผยแพร่ความรู้ให้สามารถเข้าถึงและนำความรู้ไปใช้ได้ที่ 5.1 ห้องสมุด ศล. 5.2 เว็บไซต์ ศล. ในส่วน KM BASE (http://www.ubonmet.tmd.go.th/index.php/km-base)	มิ.ย.65	จำนวนช่องทางที่เข้าถึงความรู้	ไม่น้อยกว่า 2 ช่องทาง	ผู้ที่สนใจ	คณะทำงาน KM ศล.
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ -จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายใน ศล.	ก.ค.65	ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม <u>สูตร</u> $\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม} \times 100}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดที่ตั้งไว้}}$	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50	ผู้ปฏิบัติงาน ภาคพื้นดินบริเวณ สนามบิน อุบลราชธานี และ ข้าราชการของ ศล.	คณะทำงาน KM ศล.



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
7	การเรียนรู้ ผู้ปฏิบัติงานมีองค์ความรู้ในการแจ้งเตือนฟ้าผ่า สำหรับการออกข่าว Aerodrome Warning ได้ถูกต้องทันเวลา เพื่อความปลอดภัยของหน่วยงานที่มีหน้าที่ปฏิบัติการภาคพื้นดิน บริเวณสนามบินอุบลราชธานี	ส.ค.-ก.ย.65	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการที่ได้รับบริการแจ้งเตือนการเกิดฟ้าผ่า ที่จะกระทบต่อความปลอดภัยในการปฏิบัติการภาคพื้นดินบริเวณสนามบินอุบลราชธานี	ร้อยละ 75	ผู้ปฏิบัติงาน ภาคพื้นดินบริเวณ สนามบิน อุบลราชธานีและ ข้าราชการ ศล.	คณะทำงาน KM ศล.



แผนการจัดการความรู้ที่ 15

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การสร้างความพึงพอใจและความเชื่อมั่น

กลยุทธ์ เสริมสร้างบริการที่แตกต่างตามความต้องการ

กระบวนการ C10 กระบวนการบริการสารสนเทศอุตุนิยมวิทยา

ความรู้ที่สำคัญ การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) ของกองสื่อสาร

หน่วยงานรับผิดชอบ กองสื่อสาร

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การบ่งชี้ความรู้ ดำเนินการวิเคราะห์ทิศทางองค์กร ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์องค์กร เพื่อ พิจารณากำหนดองค์ความรู้ที่สำคัญ	15 ธ.ค. 64	หน่วยงานดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำแผนตาม แนวทางฯ	ร้อยละ 80	คณะกรรมการ KM คณะทำงาน KM แต่ ละกอง/ศูนย์	คณะกรรมการ KM คณะทำงาน KM แต่ ละกอง/ศูนย์
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ - กำหนดแผนวิธีการสร้างและ แสวงหาความรู้ที่ต้องการตามรายการ รายละเอียดความรู้ - สร้างและแสวงหาความรู้ตาม รายละเอียดรายการความรู้	ม.ค. - มี.ค. 65	ระดับความสำเร็จการดำเนินการตามแผนสร้างและ แสวงหาความรู้	ระดับ 5 ดำเนินการ ตามแผนได้ครบถ้วน	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ในกองสื่อสาร	คณะกรรมการ KM สส.



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ - จัดแบ่งชนิดและประเภทของความรู้ - จัดทำความรู้ให้อยู่ในรูปแบบเอกสาร หรืออิเล็กทรอนิกส์ หรืออื่นๆ เพื่อสะดวกต่อการค้นหา	เม.ย. พ.ศ. 65	จำนวนความรู้ที่จัดอยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์	อย่างน้อย 2 รูปแบบ	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในกองสื่อสาร	คณะกรรมการ KM สส.
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ - กำหนดรูปแบบ และภาษาให้เป็นมาตรฐาน - เรียบเรียงปรับปรุงเนื้อหาให้ทันสมัย และตรงกับความต้องการ	มิ.ย. 65	จำนวนครั้งในการประชุมเพื่อกลั่นกรององค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในกองสื่อสาร	คณะกรรมการ KM สส.
5	การเข้าถึงความรู้ - พิจารณาช่องทางที่ทุกคนสามารถเข้าถึงความรู้ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว - รวบรวมความรู้ที่มีอยู่ เข้าจัดเก็บให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าไปหาความรู้ได้ด้วย	ก.ค. 65	จำนวนช่องทางที่เข้าถึงความรู้	ไม่น้อยกว่า 2 ช่องทาง	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในกองสื่อสาร	คณะกรรมการ KM สส.



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
	ตนเอง - จัดประชุมชี้แจง หรือทำหนังสือเวียน แจ้งสถานที่จัดเก็บชี้แจงวิธีการใช้คลังความรู้ในเวปไซต์ให้ผู้ปฏิบัติงานทราบ					
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้. - จัดกิจกรรมเพื่อให้มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนความรู้ เช่น เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การประชุมทบทวนงาน การประชุมทบทวนก่อนและหลังปฏิบัติงาน	ก.ค. -ส.ค. 65	ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม สูตร $\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม} \times 100}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดที่ตั้งไว้}}$	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ในกองสื่อสาร	คณะกรรมการ KM สส.
7	การเรียนรู้ - จัดทำคู่มือและเผยแพร่องค์ความรู้รวมทั้งนำความรู้มาประยุกต์ใช้ปฏิบัติงานและจัดทำเอกสารรายงานการจัดการความรู้	ส.ค.- ก.ย. 65	มีแนวทางการใช้ประโยชน์จากข้อมูลการดำเนินการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูล กองสื่อสาร เพื่อปรับปรุงกระบวนการต่าง ๆที่เกี่ยวข้อง	มีแนวทางการปรับปรุงกระบวนการ ในอนาคตอย่างน้อย 1 เรื่อง	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ในกองสื่อสาร	คณะกรรมการ KM สส.



แผนการจัดการความรู้ที่ 16

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การสร้างความพึงพอใจและความเชื่อมั่น

กลยุทธ์ เสริมสร้างบริการที่แตกต่างตามความต้องการ

กระบวนการงาน C4 กระบวนการพยากรณ์อากาศ

ความรู้ที่สำคัญ การสื่อสารประชาสัมพันธ์ข่าวพยากรณ์อากาศที่ทันสมัย

หน่วยงานรับผิดชอบ ศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคเหนือ

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด ความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การบ่งชี้ความรู้ ดำเนินการวิเคราะห์ทิศทางองค์กร ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์องค์กร เพื่อ พิจารณากำหนดองค์ความรู้ที่สำคัญ	15 ธ.ค. 64	หน่วยงานดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำแผน ตามแนวทางฯ	ร้อยละ 80	คณะกรรมการ KM คณะทำงาน KM แต่ ละกอง/ศูนย์	คณะกรรมการ KM คณะทำงาน KM แต่ละกอง/ศูนย์
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ - เชิญวิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญมาให้ความรู้ - ศึกษาจากคู่มือ เอกสาร หรือเว็บไซต์	ธ.ค.64 - ก.พ.65	จำนวนแหล่งความรู้ที่ศึกษาเพิ่มเติม	ไม่น้อยกว่า 2 แหล่ง ความรู้	คณะทำงาน KM สน. และข้าราชการ สน.	คณะทำงาน KM สน.



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ - จัดการเก็บองค์ความรู้อย่างเป็นระบบหมวดหมู่ ในรูปแบบคู่มือ และ/หรือบนเว็บไซต์ เพื่อการเรียกใช้งานได้อย่างรวดเร็ว	ม.ค.- มี.ค. 65	จำนวนรูปแบบการจัดการองค์ความรู้ที่เป็นระบบ	ไม่น้อยกว่า 1 รูปแบบ	คณะทำงาน KM ศน.	คณะทำงาน KM ศน.
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ - มีการประชุมร่วมกับผู้เชี่ยวชาญเพื่อกลั่นกรองความถูกต้องของข้อมูลรูปแบบภาษา การเรียบเรียง	เม.ย. - พ.ค.65	จำนวนครั้งในการประชุมเพื่อกลั่นกรององค์ความรู้	ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง	คณะทำงาน KM ศน.	คณะทำงาน KM ศน.
5	การเข้าถึงความรู้ - เผยแพร่องค์ความรู้ทางเว็บไซต์ ศน. และจัดทำคู่มือ	มิ.ย.65	จำนวนช่องทางที่เข้าถึงความรู้	ไม่น้อยกว่า 2 ช่องทาง	คณะทำงาน KM ศน. และข้าราชการ ศน.	คณะทำงาน KM ศน.
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ - จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	พ.ค. - ส.ค. 65	ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม สูตร $\frac{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม} \times 100}{\text{จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดที่ตั้งไว้}}$	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50	คณะทำงาน KM ศน. และข้าราชการศน.	คณะทำงาน KM ศน.



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
7	การเรียนรู้ - ประชาชนสามารถเข้าถึง สะดวก รวดเร็ว และเข้าใจง่าย	ส.ค. - ก.ย. 65	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการข่าวพยากรณ์อากาศ	ร้อยละ 85	คณะทำงาน KM ศน., ข้าราชการ ศน. และ ประชาชน ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	คณะทำงาน KM ศน.,ข้าราชการ ศน.



บทที่ 4

การติดตาม ประเมินผล และการรายงาน

การติดตาม ประเมินผล และการรายงาน กำหนดให้กอง/ศูนย์/กลุ่ม รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ของกรมอุตุนิยมวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ปีละ 2 ครั้ง คือ ครั้งที่ 1 ภายในวันที่ 12 เมษายน 2565 ครั้งที่ 2 ภายในวันที่ 10 ตุลาคม 2565 ตามแบบฟอร์มการรายงานที่กำหนด ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ทาง <https://bit.ly/3JV4CCp>

แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ของกรมอุตุนิยมวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ครั้งที่ 1 เดือนต.ค. 64 – มี.ค. 65 ครั้งที่ 2 เดือนเม.ย. – ก.ย. 65

แผนการจัดการความรู้ที่

ยุทธศาสตร์ที่

กลยุทธ์

กระบวนการ

องค์ความรู้ที่สำคัญ.....

หน่วยงานรับผิดชอบ

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	
					รายละเอียดการดำเนินงาน	ผลตัวชี้วัด
2	การสร้างและแสวงหาความรู้					



ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ตัวชี้วัดความสำเร็จกิจกรรม	เป้าหมายตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	
					รายละเอียดการดำเนินงาน	ผลตัวชี้วัด
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ					
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้					
5	การเข้าถึงความรู้					
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้					
7	การเรียนรู้					

รายการเอกสารหลักฐานเพิ่มเติม (ถ้ามี)

ชื่อเอกสารลำดับที่ 1

จัดส่งในรูปแบบ file ทาง e-mil : asdg4girls@gmail.com

จัดส่งในรูปแบบเอกสาร hard copy

ชื่อเอกสารลำดับที่ 2

จัดส่งในรูปแบบ file ทาง e-mil : asdg4girls@gmail.com

จัดส่งในรูปแบบเอกสาร hard copy



ปัญหา/อุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....



ภาคผนวก

คำสั่งกรมอุตุนิยมวิทยาที่ 65/ 2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของกรมอุตุนิยมวิทยา



คำสั่งกรมอุตุนิยมวิทยา
ที่ ๒๕ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของกรมอุตุนิยมวิทยา

ตามคำสั่งกรมอุตุนิยมวิทยา ที่ ๔๙๕/๒๕๖๒ สั่ง ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของกรมอุตุนิยมวิทยา ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ของกรมอุตุนิยมวิทยา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ รวมทั้งมีการนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๓ การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ข้อ ๑๑ ให้ยกเลิกคำสั่งกรมอุตุนิยมวิทยา ที่ ๔๙๕/๒๕๖๒ สั่ง ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของกรมอุตุนิยมวิทยา โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|-------------------------------------------------------------|---------------|
| ๑. อธิบดีกรมอุตุนิยมวิทยา | ที่ปรึกษา |
| ๒. รองอธิบดีกรมอุตุนิยมวิทยา ฝ่ายวิชาการ | ประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการวิจัยและพัฒนาอุตุนิยมวิทยา | กรรมการ |
| ๔. ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านพัฒนาระบบงานการพยากรณ์อุตุนิยมวิทยา | กรรมการ |
| ๕. ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศอุตุนิยมวิทยา | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองพยากรณ์อากาศ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองอุตุนิยมวิทยาการบิน หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองเครื่องมืออุตุนิยมวิทยา หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกองบริการดิจิทัลอุตุนิยมวิทยา หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองตรวจและเฝ้าระวังสภาวะอากาศ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกองเฝ้าระวังแผ่นดินไหว หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกองพัฒนาอุตุนิยมวิทยา หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการกองสื่อสาร หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑๔. เลขาธิการกรม หรือผู้แทน | กรรมการ |



- ๒ -

- | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| ๑๕. ผู้อำนวยการศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑๖. ผู้อำนวยการศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑๗. ผู้อำนวยการศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคใต้ฝั่งตะวันออก หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑๘. ผู้อำนวยการศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคใต้ฝั่งตะวันตก หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑๙. ผู้อำนวยการศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคเหนือ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๒๐. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | กรรมการและเลขานุการ |
| ๒๑. นายประสาธสุข อุพิชฌาย์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
สำนักงานเลขานุการกรม | กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๒. นางสาวจารวี ยิ่งยง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. ศึกษา วิเคราะห์ กำหนดเป้าหมายและประเด็นการจัดการความรู้ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของกรมอุตุนิยมวิทยา
 ๒. จัดทำแผนการจัดการความรู้ของกรมอุตุนิยมวิทยาให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของกรมอุตุนิยมวิทยา
 ๓. กำหนดแนวทางการจัดการความรู้ให้สอดคล้องกับแผนการจัดการความรู้ของกรมอุตุนิยมวิทยา
 ๔. ส่งเสริมและสนับสนุนหน่วยงานในสังกัดกรมอุตุนิยมวิทยา ในการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ เพื่อเสริมสร้างให้หน่วยงานเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
 ๕. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ของกรมอุตุนิยมวิทยา
 ๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายณัฐพล ณีภูธรสมบูรณ์)
อธิบดีกรมอุตุนิยมวิทยา